

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web: www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

COPIA
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero **26**

del **06/11/2019**

Oggetto:

INTEGRAZIONE DELIBERA 24.07.2019 N. 21: "RICOGNIZIONE PIANTA ORGANICA E PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI ASP PAOLO RICCI" I.E.

L'anno duemiladiciannove, il giorno sei del mese di novembre alle ore 15,00 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

1) Presidente	BASILE	AGOSTINO	Presente
2) Vice Presidente	PERUGINI	CORRADO	Presente
3) Consigliere	BRUFANI	ALIDO	Presente
4) Consigliere	RIBUSTINI	ALESSIA	Presente
5) Consigliere	PESCETTI	IORELLA	Presente
6) Organo di vigilanza	SPITO	ALBERTO	Presente

Presenti: **6** Assenti: **0**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. BASILE AGOSTINO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web: www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Oggetto	INTEGRAZIONE DELIBERA 24.07.2019 N. 21: "RICOGNIZIONE PIANTA ORGANICA E PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI ASP PAOLO RICCI" I.E.
----------------	---

IL CONSIGLIO

Vista la delibera 24.07.2019 n.21 con la quale è stato determinato l'attuale assetto organizzativo:

Direzione Generale Staff Direzione Generale
Area Socio Sanitaria
Area Riabilitativa Ambulatoriale
Area Educativa
come da allegato 1;

Ritenuto di apportare delle correzioni all'allegato alla delibera, nell'area riabilitativa ambulatoriale ove, per errore alcuni profili professionali sono stati ripetuti;

Visto l'allegato 2 da cui si evince il nuovo assetto organizzativo con le modifiche di cui sopra;

Ritenuto di confermare il fabbisogno di personale evidenziato nell'atto 24.07.2019 n.21 per i diversi profili professionali, secondo quanto di seguito indicato:

PIANO ASSUNZIONI		2019	2020	2021
Istruttore gestione economica -finanziaria	D1	1	0	0
Ragioniere	C1	1	0	0
Progettista tempo pieno	D1	0	1	0
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	0	0	1
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1
		2	3	2

Vista la comunicazione della della Regione Marche prot.118657/03/10/2019 con la quale viene richiesto di integrare la deliberazione 24.07.2019 n.21 con l'indicazione della spesa complessiva e della coerenza dei costi del personale con i servizi erogati;

Rilevato che i costi della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 sono coerenti con la qualità e la quantità dei servizi erogati, in quanto gli oneri a carico dell'ente per la gestione dei diversi servizi sono contenuti nel bilancio di previsione e nel bilancio pluriennale e che i costi per i servizi erogati direttamente e/o in concessione non superano le entrate derivanti dai corrispettivi;

Dato atto che il piano delle assunzioni potrà essere rivisto in relazione alle nuove e diverse esigenze
Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 26 del 06/11/2019 prop. n. 7753 pag.3

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web: www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

connesse agli obiettivi dati, al fine di portare a compimento il processo di unitarietà gestionale e di riorganizzazione aziendale;

Rilevato che il piano della spesa complessiva nel triennio è pari a 131.348,68€, inferiore al risparmio che si consegue con le cessazioni programmate dal servizio per pensionamenti o mobilità (134.829,53€.);

Ritenuto di confermare il piano delle assunzioni previsto con delibera 24.07.2019 n.21 come da tabella sopra riportata, con la decorrenza di seguito esposta:

		date assunzione
PIANO ASSUNZIONI		
Istruttore gestione economica -finanziaria	D1	01/12/2019
Ragioniere	C1	01/12/2019
Progettista tempo pieno	D1	01/04/2020
Esperto in ambito informatico	D1	01/04/2020
Esperto accreditamento e qualità	D1	01/04/2020
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	01/11/2021
Esperto in comunicazione	D1	01/11/2021

Visto il parere favorevole del Direttore generale;

Considerato che il medesimo atto sarà trasmesso al Revisore dei conti;

Con votazione unanime e palese;

Con successiva e separata votazione ai fini dell'immediata esecutività dell'atto;

DELIBERA

Di approvare la nuova dotazione organica dell'Ente secondo quanto indicato nell'allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto, tenuto conto di quanto indicato in narrativa;

Di approvare il piano delle assunzioni quale programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021, con decorrenza:

		date assunzione
PIANO ASSUNZIONI		
Istruttore gestione economica -finanziaria	D1	01/12/2019
Ragioniere	C1	01/12/2019
Progettista tempo pieno	D1	01/04/2020
Esperto in ambito informatico	D1	01/04/2020

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web: www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Esperto accreditamento e qualità	D1	01/04/2020
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	01/11/2021
Esperto in comunicazione	D1	01/11/2021

Di precisare che la spesa complessiva, per le assunzioni previste, è quantificata in 131.348,68 €.

Di dare atto che i costi della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2019/2021 sono coerenti con la quantità dei servizi erogati e con l'incremento degli adempimenti a cui sono tenute le strutture pubbliche;

Di demandare al Direttore generale la concreta realizzazione del presente provvedimento;

Di precisare che il presente piano potrà essere soggetto a revisione qualora emergessero, nel corso del triennio, altre priorità;

Di trasmettere il presente provvedimento alle Organizzazioni sindacali;

Di trasmettere il presente atto, ai sensi della L.R. 5/2008 e del regolamento di attuazione 2/2009, alla Regione Marche.

Di dichiarare con successiva e separata votazione il presente atto immediatamente esecutivo.

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web: www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente

F.to Dott. Basile Agostino

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche lì, 06/11/2019

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche lì, 29-11-2019

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

Il presente atto è copia conforme all'originale.

Civitanova Marche lì,

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia