

COPIA
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero **4**

del **30/01/2024**

Oggetto:

NUCLEO DI VALUTAZIONE ASP PAOLO RICCI : PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventiquattro, il giorno trenta del mese di gennaio alle ore 16,00 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

1) PRESIDENTE	PERUGINI	ALFREDO	Presente
2) VICE-PRESIDENTE	PICCINELLI	PAOLO	Presente
3) CONSIGLIERE	RENDINA	MONICA	Presente
4) CONSIGLIERE	ROSSI	PIER PAOLO	Presente
5) ORGANO DI VIGILANZA	SPITO	ALBERTO	Assente

Presenti: **4** Assenti: **1**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Sig. PERUGINI ALFREDO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto	NUCLEO DI VALUTAZIONE ASP PAOLO RICCI: PROVVEDIMENTI
----------------	---

IL CONSIGLIO

Richiamata la propria Deliberazione del 28.09.2020 n. 17 con cui è stata approvata una versione aggiornata del "Regolamento di organizzazione" dell'Ente sostituendo l'Organismo indipendente di valutazione (OIV) con il Nucleo indipendente di valutazione (NIV);

Ritenuto che il Nucleo indipendente di valutazione in forma monocratica sia più funzionale alle esigenze dell'Ente in ragione dell'organizzazione, del volume e della tipologia dell'attività dell'Ente;

Precisato che la scelta di costituire il Nucleo indipendente di valutazione in forma monocratica ed in ragione delle dimensioni ridotte dell'Ente ha la finalità di:

- snellire e ridurre i tempi di svolgimento dell'attività amministrativa, favorendo efficienza ed efficacia con maggiore utilità per l'utenza;
- contenere i costi e favorire la sintesi nello svolgimento delle funzioni, considerando che gli adempimenti posti in carico al nucleo di valutazione sono stati resi più pregnanti dalle ultime disposizioni normative;

Precisato, inoltre, che nella versione modificata del "Regolamento di organizzazione" il Nucleo indipendente di valutazione in forma monocratica, nel rispetto dei principi di efficienza e imparzialità della pubblica amministrazione, è composto da un esperto esterno all'Amministrazione;

Visto il vigente “Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni” dell’“ASP Paolo Ricci” del 18.04.2008, n. 16;

Visto, l'incarico conferito alla Dott.ssa Paola Marini per il periodo di anni due a decorrere dal 15.12.2021 al 14.12.2023;

Tenuto conto che l'incarico di cui trattasi è scaduto e si rende necessario provvedere ad un nuovo affidamento biennale;

Vista la professionalità dimostrata dalla Dott.ssa Paola Marini e tenuto conto della disponibilità della stessa a continuare la collaborazione previa autorizzazione dell'Ente di appartenenza;

Ritenuto di dare mandato al Direttore generale per l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi all'acquisizione del nulla osta e alla verifica della disponibilità dell'Ente, da cui la Dott.ssa Marini Paola dipende funzionalmente, a concedere il nulla osta e, in caso positivo, stipulare apposito contratto di collaborazione per il prossimo biennio;

Quantificato il compenso in €.1.000,00 annui onnicomprensivi oltre al rimborso delle spese vive sostenute;

Visto il parere favorevole del Direttore generale;

Con successiva e separata votazione il presente atto viene dichiarato immediatamente esecutivo;

Ad unanimità di voti palesemente espressi,

DELIBERA

Di approvare la premessa parte integrante del presente atto;

Di precisare che il compenso sarà pari a €.1.000,00 annui onnicomprensivi oltre al rimborso delle spese vive sostenute;

Di dare mandato al Direttore generale per l'acquisizione del nulla osta per poter conferire l'incarico alla Dott.ssa Marini Paola di componente dell'organo monocratico" Nucleo indipendente di valutazione" e per tutti gli atti connessi all'adozione del presente atto;

Di precisare, altresì, che la spesa complessiva (importo dell'incarico e rimborso spese) sarà imputata come segue:

- anno 2024 €.1.500,00 al capitolo 2, in cui saranno stanziati i fondi necessari;
- anno 2025 €.1.500,00 al capitolo 2, in cui saranno stanziati i fondi necessari;

Di dichiarare il presente atto con successiva e separata votazione immediatamente esecutivo.

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web: www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente

F.to Sig. Perugini Alfredo

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche lì, 30/01/2024

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche lì, 26-03-2024

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

Il presente atto è copia conforme all'originale.

Civitanova Marche lì,

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia