

ORIGINALE
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero **36**

del **15/11/2021**

Oggetto:

**DIMISSIONI NUCLEO DI VALUTAZIONE. PROVVEDIMENTI PER LA
SOSTITUZIONE**

L'anno duemilaventuno, il giorno quindici del mese di novembre alle ore 17,00 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

1) Presidente	BASILE	AGOSTINO	Presente
2) Vice Presidente	PERUGINI	CORRADO	Assente
3) Consigliere	BRUFANI	ALIDO	Presente
4) Consigliere	RIBUSTINI	ALESSIA	Presente
5) Consigliere	PESCETTI	IORELLA	Presente
6) Organo di vigilanza	SPITO	ALBERTO	Presente

Presenti: **5** Assenti: **1**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. BASILE AGOSTINO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto	DIMISSIONI NUCLEO DI VALUTAZIONE. PROVVEDIMENTI PER LA SOSTITUZIONE
----------------	--

IL CONSIGLIO

Richiamata la propria Deliberazione del 28.09.2020, n. 17 con cui è stata approvata una versione aggiornata del "Regolamento di organizzazione" dell'Ente sostituendo l'Organismo indipendente di valutazione (OIV) con il Nucleo indipendente di valutazione (NIV);

Ritenuto che il Nucleo indipendente di valutazione in forma monocratica sia più funzionale alle esigenze dell'Ente in ragione dell'organizzazione, del volume e della tipologia dell'attività dell'Ente;

Precisato che la scelta di costituire il Nucleo indipendente di valutazione in forma monocratica ed in ragione delle dimensioni ridotte dell'Ente ha la finalità di:

- snellire e ridurre i tempi di svolgimento dell'attività amministrativa, favorendo efficienza ed efficacia con maggiore utilità per l'utenza;
- contenere i costi e favorire la sintesi nello svolgimento delle funzioni, considerando che gli adempimenti posti in carico al nucleo di valutazione sono stati resi più pregnanti dalle ultime disposizioni normative;

Precisato, inoltre, che nella versione modificata del "Regolamento di organizzazione" il Nucleo indipendente di valutazione in forma monocratica, nel rispetto dei principi di efficienza e imparzialità della pubblica amministrazione, è composto da un esperto esterno all'Amministrazione;

Visto il vigente "Regolamento per il conferimento di incarichi individuali a soggetti esterni" dell' "ASP Paolo Ricci" del 18.04.2008, n. 16;

Visto, l'incarico conferito alla dalla Dott.ssa Maila Strappini per il periodo di anni due a decorrere dal 15.11.2020;

Tenuto conto che la Dott.ssa Strappini ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 01.11.2021;

Rilevata la necessità di individuare un altro professionista, con adeguata esperienza a ricoprire l'incarico di Nucleo di valutazione dell'Asp Paolo Ricci;

Individuata la Dott.ssa Marini Paola in possesso dei requisiti di legge per assumere l'incarico di componente dell'organo monocratico Nucleo indipendente di valutazione dell' "ASP Paolo Ricci";

Stabilito di affidare l'incarico in via sperimentale per la durata di due anni, con decorrenza dalla data di stipula del contratto;

Stabilito, inoltre, che il compenso sarà pari a €1.000,00 annui onnicomprensivi oltre al rimborso delle spese vive sostenute;

Vista la disponibilità della Dott.ssa Marini ad assumere l'incarico;

Visto il parere favorevole del Direttore generale;

Con successiva e separata votazione il presente atto viene dichiarato immediatamente esecutivo;

Ad unanimità di voti palesemente espressi,

DELIBERA

Di affidare l'incarico di Nucleo indipendente di valutazione dell' ASP Paolo Ricci alla Dott.ssa Paola Marini per il periodo di due anni, dalla data di stipula del contratto;

Di precisare che il compenso sarà pari a €1.000,00 annui onnicomprensivi oltre al rimborso delle spese vive sostenute;

Di precisare, altresì, che il compenso sarà imputato come segue:

- anno 2022 €1.500,00 al capitolo 2, in cui saranno stanziati i fondi necessari;
- anno 2023 €1.500,00 al capitolo 2, in cui saranno stanziati i fondi necessari;

Di dare mandato al Direttore generale per gli adempimenti connessi all'adozione del presente atto;

Di dichiarare il presente atto con successiva e separata votazione immediatamente esecutivo.

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente

Dott. Basile Agostino

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche lì, 15/11/2021

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche lì, 21-01-2022

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia
