

**COPIA**  
**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero **32**

del **21/12/2020**

Oggetto:

**PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2021-2023.**

L'anno duemilaventi, il giorno ventuno del mese di dicembre alle ore 15,30 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

<b>1) Presidente</b>	<b>BASILE</b>	<b>AGOSTINO</b>	<b>Presente</b>
<b>2) Vice Presidente</b>	<b>PERUGINI</b>	<b>CORRADO</b>	<b>Presente</b>
<b>3) Consigliere</b>	<b>BRUFANI</b>	<b>ALIDO</b>	<b>Presente</b>
<b>4) Consigliere</b>	<b>RIBUSTINI</b>	<b>ALESSIA</b>	<b>Assente</b>
<b>5) Consigliere</b>	<b>PESCETTI</b>	<b>IORELLA</b>	<b>Presente</b>
<b>6) Organo di vigilanza</b>	<b>SPITO</b>	<b>ALBERTO</b>	<b>Assente</b>

Presenti: **4** Assenti: **2**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. BASILE AGOSTINO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

<b>Oggetto</b>	<b>PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI 2021-2023.</b>
----------------	--

## IL CONSIGLIO

Vista la delibera 21.12.2020 n.30 con la quale è stato determinato l'attuale assetto organizzativo:

Direzione Generale Staff Direzione Generale  
Area Socio Sanitaria  
Area Riabilitativa Ambulatoriale  
Area Educativa

Tenuto conto che gli artt.2 e 5 del D.lgs 165/2001 stabiliscono che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, assumendo ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi stabiliti;

Tenuto conto che l'Asp Paolo Ricci ha deliberato con atto 03.07.2015, n.18 la costituzione di una società *in house* per la gestione dei servizi;

Precisato che con l'affidamento *in house* di alcuni servizi alla propria società Paolo Ricci Servizi srl, è venuta meno l'esigenza di procedere alla assunzione di alcune professionalità;

Visto l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 delle legge n. 183/2011;

Rilevato che la suddetta disposizione:

- impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei dirigenti;
- impegna i Dirigenti/Responsabili ad attivare tale procedura per il proprio settore e sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della sua ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

Rilevato che la dotazione organica prevede il pieno impegno delle unità indicate, tale che non emergono esuberanti o eccedenze di personale di cui al comma 1 dell'art.33 del D.lgs 165/2001 e che tutto il personale assunto viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali;

Richiamate ulteriormente le seguenti norme in tema di contenimento della spesa di personale come da ultima modifica di cui al D.L. 113/2016 convertito in L. 160/2016:

- art. 1 della L. 296 del 27 dicembre 2006 (Legge finanziaria 2007), e s.m.i. ed in particolare il comma 557 e seguenti, che di seguito si riportano:

*“557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:*

*a) ... (abrogato da art. 16 c. 1 legge 7/8/2016 n. 160, di conversione, con modificazioni, del D.L. 24/6/2016 n. 113)...*

*b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;*

*c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.*

*557-bis. Ai fini dell'applicazione della presente norma, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.*

*557-ter. In caso di mancato rispetto della presente norma, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133.*

*557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione.”*

**Rilevato** che all'Asp Paolo Ricci, pur essendo una pubblica amministrazione, si applicano delle deroghe secondo quanto previsto dal comma 2 bis dell'art.18 del D.L 112/2008, che prevede:

*2-bis. ((Le aziende speciali e le istituzioni)) si attengono al principio di riduzione dei costi del*

personale, attraverso il contenimento degli oneri contrattuali e delle assunzioni di personale. A tal fine l'ente controllante, con proprio atto di indirizzo, tenuto anche conto delle disposizioni che stabiliscono, a suo carico, divieti o limitazioni alle assunzioni di personale, definisce, per ciascuno dei soggetti di cui al precedente periodo, specifici criteri e modalità di attuazione del principio di contenimento dei costi del personale, tenendo conto del settore in cui ciascun soggetto opera. ((Le aziende speciali e le istituzioni)) adottano tali indirizzi con propri provvedimenti e, nel caso del contenimento degli oneri contrattuali, gli stessi vengono recepiti in sede di contrattazione di secondo livello. Le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie sono escluse dai limiti di cui al precedente periodo, fermo restando l'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati. Per le aziende speciali cosiddette multiservizi le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano qualora l'incidenza del fatturato dei servizi esclusi risulti superiore al 50 per cento del totale del valore della produzione."

Tenuto conto che la stessa Corte dei Conti Emilia Romagna, in virtù delle intervenute modifiche normative citate (in particolare disposte dall' art. 4, comma 12-bis, D.L. 24 aprile 2014, n. 66, con deliberazione 170/2014) ha sostanzialmente concluso che le ASP, operando in settori cd. sensibili, debbano attenersi al principio fissato nel novellato art. 18, comma 2-bis, d.l. n. 112/2008 che impone coerenza tra il livello di costi del personale e la quantità dei servizi erogati;

Preso atto che la stessa Corte dei Conti sezioni controllo del Veneto, con la deliberazione n.371/2018, ha ribadito che le Aziende pubbliche di Servizi alla persona non sono assoggettate ai vincoli assunzionali e di spesa degli enti locali;

Visto quanto disposto dall'art.18, comma 2-bis del D.L 112/2008 così come integrato con la legge di conversione 6 agosto 2008 n.133 e ss.mm.ii;

Visto il piano triennale delle assunzioni adottato con atti nn. :

- 21 del 24.07.2019

- 26 del 6.11.2019

di seguito riportato che prevede l'assunzione di n.7 unità:

PIANO ASSUNZIONI		2019	2020	2021
Istruttore gestione economica -finanziara	D1	1	0	0
Ragioniere	C1	1	0	0
Progettista	D1	0	1	0
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	0	0	1
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1
		2	3	2

Tenuto conto che non e' stato possibile dar corso a quanto programmato sia per le modificate necessità dell'Ente, sia a causa della pandemia;

Ritenuto comunque di confermare le assunzioni dei profili professionali già previste nella precedente pianificazione, ma con una cadenza temporale differenziata e di prevedere in aggiunta l'assunzione di un esperto nell'ambito della formazione per complessive: :

PIANO ASSUNZIONI		2021	2022	2023
Ragioniere	C1	1	0	0
Progettista tempo pieno	D1	1	0	0
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	1	0	0
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1
Istruttore gestione economica -finanziara	D1	0	1	
Esperto in formazione	D1	0	0	1
		3	3	2

Rilevato che i costi della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 sono coerenti con la qualità e la quantità dei servizi erogati, in quanto gli oneri a carico dell'ente per la gestione dei diversi servizi sono contenuti nel bilancio di previsione e nel bilancio pluriennale e che i costi per i servizi erogati direttamente e/o in concessione non superano le entrate derivanti dai corrispettivi;

Dato atto che il piano delle assunzioni potrà essere rivisto in relazione alle nuove e diverse esigenze connesse agli obiettivi dati, al fine di portare a compimento il processo di unitarietà gestionale e di riorganizzazione aziendale;

Rilevato che il piano delle assunzioni pregresso (2019/2021) non avendo avuto seguito, si e' registrato un risparmio di spesa pari a 131.348,68€, finanziato con le cessazioni dal servizio verificatesi nel medesimo triennio (€.134.829,53€.):

PIANO ASSUNZIONI	Categ.	2019	2020	2021
Istruttore gestione economica -finanziara	D1	1	0	0
Ragioniere	C1	1	0	0
Progettista tempo pieno	D1	0	1	0
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	0	0	1
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1
		2	3	2

2019	2020	2021
2.086,19	24.998,69	24.998,69
1.921,01	23.019,33	23.019,33
	18.755,38	24.998,69
	18.755,38	24.998,69
	18.755,38	24.998,69
		4.167,30
		4.167,30
4.007,20	104.284,16	131.348,68

CESSAZIONI TRIENNIO 2019/2021		2019	2020	2021
OSS	MOBILITA'	18.393,72	20.139,20	20.139,20
OSS	MOBILITA'	6.714,40	20.139,20	20.139,20
OSS	MOBILITA'	12.164,00	20.849,04	20.849,04
OSS	MOBILITA'	6.714,40	20.139,20	20.139,20
TERAPISTA	PENSIONE	12.952,18	25.893,61	25.893,61
COORDINATORE	PENSIONE	2.309,08	27.669,29	27.669,29
		59.247,78	134.829,53	134.829,53

Tenuto conto che per effetto delle cessazioni dal servizio programmate per il prossimo triennio, si registrerà un ulteriore risparmio di spesa secondo quanto appresso:

CESSAZIONI TRIENNIO 2021/2023		2021	2022	2023
PROFILO PROFESSIONALE				
TERAPISTA	PENSIONE	12.429,90	12.429,90	12.429,90
OSS	PENSIONE	19.623,35	22.330,40	22.330,40
PSICOLOGO	CESSAZ.	21.458,89	24.515,74	24.515,74
		53.512,14	59.276,04	59.276,04

con un risparmio complessivo di:

Risparmio 2021 184.860,82 €.(134.829,53€.+53.512,14€)

Risparmio 2022 190.896,46 €.(134.829,53€.+59.276,04€)

Risparmio 2023 190.896,46 €.(134.829,53€.+59.276,04€)

Tenuto conto che la nuova programmazione delle assunzioni prevede la seguente spesa nel triennio:

PIANO ASSUNZIONI		2021	2022	2023	Decorrenza	2021	2022	2023
Ragioniere	C1	1	0	0	aprile 2021	17.264,50	23.019,33	23.019,33
Progettista tempo pieno	D1	1	0	0	settembre 2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	1	0	0	settembre 2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1	gennaio 2023			24.998,69
Istruttore gestione economica -finanziaria	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Esperto in formazione	D1	0	0	1	giugno 2023			12.499,34
		3	2	1		33.930,29	148.012,78	185.510,82

Rilevato che la spesa che si andrà a sostenere per ogni anno e' inferiore a quella sostenuta fino ad

oggi e che l'onere e' finanziato nel bilancio di previsione annuale e pluriennale;

Rilevato che per i profili professionali tecnici dell'area sanitaria, socio-sanitaria, educativa si farà riferimento alla Paolo Ricci Servizi srl, società in house;

Rilevato che gran parte dei servizi prestati sono erogati sulla base degli standards organizzativi e di personale stabiliti dalla Regione Marche;

**Visto** il vigente regolamento di organizzazione;

Considerato che il medesimo atto sarà trasmesso al Revisore dei conti;

**Visto** il parere favorevole del Direttore generale;

Con votazione unanime e palese;

### DELIBERA

Di precisare che e' stata effettuata una ricognizione del personale e che non emergono esuberi o eccedenze di personale di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.lgs 165/2001 e che tutto il personale assunto viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali;

Di approvare il piano delle assunzioni quale programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2021/2023 , con decorrenza:

PIANO ASSUNZIONI		2021	2022	2023	Decorrenza	2021	2022	2023
Ragioniere	C1	1	0	0	aprile 2021	17.264,50	23.019,33	23.019,33
Progettista tempo pieno	D1	1	0	0	settembre2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	1	0	0	settembre 2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1	gennaio 2023			24.998,69
Istruttore gestione economica -finanziara	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Esperto in formazione	D1	0	0	1	giugno2023			12.499,34
		3	2	1		33.930,29	148.012,78	185.510,82

Di dare atto che i costi della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 sono coerenti con la quantità dei servizi erogati e con l'incremento degli adempimenti a cui sono tenute le strutture pubbliche;

Di demandare al Direttore generale la concreta realizzazione del presente provvedimento;

Di precisare che il presente piano potrà essere soggetto a revisione qualora emergessero, nel corso del triennio, altre priorità;

Di trasmettere il seguente provvedimento al Revisore dei conti per l'acquisizione del relativo parere;

Di trasmettere il presente atto, ai sensi della L.R. 5/2008 e del regolamento di attuazione 2/2009, alla Regione Marche.



Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**

F.to Dott. Basile Agostino

**Il Segretario - Direttore Generale**

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

---

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche lì, 21/12/2020

**Il Segretario - Direttore Generale**

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

---

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche lì, 24-03-2021

**Il Segretario - Direttore Generale**

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

---

Il presente atto è copia conforme all'originale.

Civitanova Marche lì,

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia

---