

COPIA
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero **49**

del **29/12/2021**

Oggetto:

PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI ASP PAOLO RICCI 2022 - 2024

L'anno duemilaventuno, il giorno ventinove del mese di dicembre alle ore 17,30 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

1) Presidente	BASILE	AGOSTINO	Presente
2) Vice Presidente	PERUGINI	CORRADO	Presente
3) Consigliere	BRUFANI	ALIDO	Presente
4) Consigliere	RIBUSTINI	ALESSIA	Assente
5) Consigliere	PESCETTI	IORELLA	Presente
6) Organo di vigilanza	SPITO	ALBERTO	Presente

Presenti: **5** Assenti: **1**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. BASILE AGOSTINO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto	PIANO TRIENNALE DELLE ASSUNZIONI ASP PAOLO RICCI 2022 - 2024
----------------	---

IL CONSIGLIO

Vista la delibera 21.12.2020, n.30 con la quale è stato determinato l'attuale assetto organizzativo:

Direzione Generale Staff Direzione Generale
Area Socio Sanitaria
Area Riabilitativa Ambulatoriale
Area Educativa

Tenuto conto che l'Asp Paolo Ricci ha deliberato con atto 03.07.2015, n.18 la costituzione di una società *in house* per la gestione dei servizi;

Rilevato che l'assetto organizzativo è stato riconfermato con atto 29.12.2021, n. 45 avente per oggetto: "Rideterminazione organico Asp Paolo Ricci e provvedimenti in materia di personale";

Rilevato che, complessivamente, la dotazione organica prevede

- n.13 unità nell'Area Socio-sanitaria;
- n..8 operatori dell'Area riabilitativa ambulatoriale;
- n..18 operatori nella Direzione generale e nello staff della Direzione generale.

Tenuto conto che gli artt. 2 e 5 del D.Lgs 165/2001 stabiliscono che le amministrazioni pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici, assumendo ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi stabiliti;

Visto l'art.33 del D.lgs 165/2001 e s.m.i;

Rilevato che la normativa vigente:

- impone a tutte le amministrazioni pubbliche di effettuare la ricognizione annuale delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei Dirigenti;
- impegna i Dirigenti/Responsabili ad attivare tale procedura per il proprio settore e sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualunque titolo, dettando nel contempo le procedure da applicare per il collocamento in esubero del personale eccedente e/o in soprannumero ai fini della sua ricollocazione presso altre amministrazioni ovvero, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

Rilevato che la dotazione organica prevede il pieno impegno delle unità indicate e che, allo stato

attuale, non emergono esuberanti o eccedenze di personale, il quale viene integralmente impiegato nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali;

Visto il piano triennale delle assunzioni deliberato con atto 21.12.2020, n. 32 avente per oggetto Piano triennale delle assunzioni 2021-2023;

Tenuto conto che l'Ente è stato impegnato nella gestione della pandemia per cui non è stato possibile dar seguito al piano delle assunzioni previsto;

Rilevato che rimangono valide le motivazioni che avevano portato alla programmazione prevista con citato atto 21.12.2020, n. 32:

PIANO ASSUNZIONI		2021	2022	2023
Ragioniere	C1	1	0	0
Progettista tempo pieno	D1	1	0	0
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	1	0	0
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1
Istruttore gestione economica -finanziaria	D1	0	1	
Esperto in formazione	D1	0	0	1
Totale assunzioni		3	3	2

Ritenuto quindi di confermare le assunzioni dei profili professionali già previste nella precedente pianificazione ma con una cadenza temporale differenziata :

PIANO ASSUNZIONI		2022	2023	2024
Ragioniere	C1	1	0	0
Progettista tempo pieno	D1	1	0	0
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	1	0	0
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1
Istruttore gestione economica -finanziaria	D1	0	1	
Esperto in formazione	D1	0	0	1
Totale assunzioni		3	3	2

Rilevato che i costi della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 sono invariati rispetto a quanto previsto nella precedente programmazione adottata con atto n.32/2020, e che la programmazione è coerente con la qualità e la quantità dei servizi erogati, in quanto gli oneri a carico dell'ente per la gestione dei diversi servizi sono contenuti nel bilancio di previsione e nel bilancio pluriennale e che i costi per i servizi erogati direttamente e/o in concessione non superano le entrate derivanti dai corrispettivi;

Rilevato che il risparmio di spesa programmato in base alle cessazioni nel tempo con atto n.32/2020 è stato pari a:

Risparmio 2021 184.860,82 €.(134.829,53€.+53.512.14€)
Risparmio 2022 190.896,46 €.(134.829,53€.+59.276,04€)
Risparmio 2023 190.896,46 €.(134.829,53€.+59.276,04€)

RISPARMIO SPESA 2021/2023

RISPARMIO DI SPESA	2021	2022	2023
	184.860,82	190.896,46	190.896,46

Tenuto conto che, rispetto a quanto programmato, si sono avuti ulteriori risparmi di spesa in quanto, nel corso del 2021 si sono verificati ulteriori pensionamenti non previsti di numero due operatori socio sanitari, per cui il risparmio effettivo per le cessazioni per il periodo 2021/2023 è stato pari a:

CESSAZIONI TRIENNIO 2021/2023				
PROFILO PROFESSIONALE		2021	2022	2023
TERAPISTA	PENSIONE	12.429,90	12.429,90	12.429,90
OSS	PENSIONE	25.091,10	65.515,22	65.515,22
PSICOLOGO	CESSAZ.	21.458,89	24.515,74	24.515,74
TOTALE		58.979,89	102.460,86	102.460,86

e che a regime nel triennio 2021/2024 il risparmio previsto è pari a :

risparmio 2021 (134.829,53€.+ 58.979,89€.) = 193.809,42
risparmio 2022 (134.829,53€.+102.460,86€.) = 237.290,39
risparmio 2023 (134.829,53€.+102.460,86€.) = 237.290,39
risparmio 2024 (134.829,53€.+102.460,86€.)= 237.290,39

Tenuto conto che la nuova programmazione delle assunzioni prevede la seguente spesa, pari a quanto già previsto con atto n.32/2020:

PIANO ASSUNZIONI		2022	2023	2024	Decorrenza	2022	2023	2024
Ragioniere	C1	1	0	0	aprile 2021	17.264,50	23.019,33	23.019,33
Progettista tempo pieno	D1	1	0	0	settembre2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	1	0	0	settembre 2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69
Esperto in comunicazione	D1	0	0	1	gennaio 2023			24.998,69
Istruttore gestione economica -finanziara	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69

Esperto in formazione	D1	0	0	1	giugno 2023			12.499,34
		3	3	2		33.930,29	148.012,78	185.510,82

Dato atto che il piano delle assunzioni potrà essere rimodulato in relazione alle nuove e diverse esigenze connesse agli obiettivi dati, al fine di portare a compimento il processo di unitarietà gestionale e di riorganizzazione aziendale;

Rilevato che la spesa che si andrà a sostenere per ogni anno è inferiore a quella sostenuta fino ad oggi e che l'onere è finanziato nel bilancio di previsione annuale e pluriennale;

Tenuto conto che per i profili professionali tecnici dell'area sanitaria, socio-sanitaria, educativa si farà riferimento alla Paolo Ricci Servizi srl, società in house;

Rilevato che gran parte dei servizi prestati sono erogati sulla base degli standards organizzativi e di personale stabiliti dalla Regione Marche;

Visto il vigente regolamento di organizzazione;

Considerato che il medesimo atto sarà trasmesso al Revisore dei conti;

Visto il parere favorevole del Direttore generale;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

Di precisare che è stata effettuata una ricognizione del personale e che non emergono esuberi o eccedenze di personale di cui al comma 1 dell'art. 33 del D.lgs 165/2001 e che tutto il personale assunto viene impiegato pienamente nella produzione dei servizi e nella realizzazione degli obiettivi aziendali;

Di approvare il piano delle assunzioni quale programmazione triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2022/2024, che ricalca esattamente il piano triennale delle assunzioni adottato con atto n.32/2020 in quanto non è stato possibile dar seguito alla programmazione delle assunzioni in quanto il personale è stato prevalentemente impegnato nella gestione della pandemia:

PIANO ASSUNZIONI		2022	2023	2024	Decorrenza	2022	2023	2024
Ragioniere	C1	1	0	0	aprile 2021	17.264,50	23.019,33	23.019,33
Progettista tempo pieno	D1	1	0	0	settembre 2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69
Esperto in ambito informatico	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Esperto accreditamento e qualità	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Istruttore in ambito giuridico/economico	D1	1	0	0	settembre 2021	8.332,90	24.998,69	24.998,69

Esperto in comunicazione	D1	0	0	1	gennaio 2023			24.998,69
Istruttore gestione economica -finanziara	D1	0	1	0	gennaio 2022		24.998,69	24.998,69
Esperto in formazione	D1	0	0	1	giugno 2023			12.499,34
		3	3	2			33.930,29	148.012,78
								185.510,82

Di dare atto che i costi della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2022/2024 sono coerenti con la quantità dei servizi erogati e con l'incremento degli adempimenti a cui sono tenute le strutture pubbliche e ricalcano esattamente quanto previsto con atto n.32/2020;

Di demandare al Direttore generale la concreta realizzazione del presente provvedimento;

Di precisare che il presente piano potrà essere soggetto a revisione qualora emergessero, nel corso del triennio, altre priorità;

Di trasmettere il seguente provvedimento al Revisore dei Conti;

Di non ritrasmettere il presente atto alla Regione Marche in quanto trattasi di adempimento già adottato con atto n.32/2020;

Di dichiarare il presente atto con successiva e separata votazione immediatamente esecutivo.

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente

F.to Dott. Basile Agostino

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche lì, 29/12/2021

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche lì, 21-06-2022

Il Segretario - Direttore Generale

F.to Dott.ssa Zallocco Patrizia

Il presente atto è copia conforme all'originale.

Civitanova Marche lì,

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia
