

**ORIGINALE**  
**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero **10**

del **06/03/2019**

Oggetto:

**"PAOLO RICCI SERVIZI SRL": INDIRIZZI SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DEL POSTO DI ORGANICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI**

L'anno duemiladiciannove, il giorno sei del mese di marzo alle ore 16,30 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

1) Presidente	<b>BASILE</b>	<b>AGOSTINO</b>	<b>Presente</b>
2) Vice Presidente	<b>PERUGINI</b>	<b>CORRADO</b>	<b>Presente</b>
3) Consigliere	<b>BRUFANI</b>	<b>ALIDO</b>	<b>Presente</b>
4) Consigliere	<b>RIBUSTINI</b>	<b>ALESSIA</b>	<b>Presente</b>
5) Consigliere	<b>PESCETTI</b>	<b>FIGURELLA</b>	<b>Presente</b>
6) Organo di vigilanza	<b>SPITO</b>	<b>ALBERTO</b>	<b>Assente</b>

Presenti: **5** Assenti: **1**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. BASILE AGOSTINO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:[www.paoloricci.org](http://www.paoloricci.org) - e-mail istituzionale: [info@paoloricci.org](mailto:info@paoloricci.org)



Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

<b>Oggetto</b>	<b>"PAOLO RICCI SERVIZI SRL": INDIRIZZI SELEZIONE RISERVATA AL PERSONALE INTERNO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DEL POSTO DI ORGANICO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO AFFARI GENERALI</b>
----------------	--

**Vista** la vigente pianta organica della Società *in house* “Paolo Ricci Servizi srl”, approvata con Deliberazione n. 6 del 12.02.2019;

**Vista** la Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’“ASP Paolo Ricci” n. 9 del 21.02.2019 “ Paolo Ricci Servizi srl: indirizzi selezione riservata al personale interno per Istruttore Amministrativo Affari Generali a tempo determinato”;

**Rilevata** la necessità di copertura a tempo indeterminato del posto di organico vacante di “Istruttore Amministrativo Affari Generali”, livello VII del CCNL ANASTE;

**Ritenuto** di favorire la progressione e valorizzazione del personale dipendente a tempo indeterminato della “Paolo Ricci Servizi srl” al fine della copertura del suddetto posto di organico vacante;

**Dato atto** che la suddetta Società debba indire a tale scopo, attraverso specifico avviso, una selezione interna riservata al personale a tempo indeterminato inquadrato al VI livello del CCNL ANASTE, in possesso della laurea e che abbia già svolto mansioni amministrative;

**Considerato** che l’aver svolto mansioni amministrative all’interno della Società costituisce un fattore imprescindibile al fine dell’ottimizzazione immediata del servizio Affari Generali;

**Visto** il D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica” e successive modifiche e integrazioni, in particolare l’articolo 19, comma 1: *Salvo quanto previsto dal presente decreto, ai rapporti di lavoro dei dipendenti delle società a controllo pubblico si applicano le disposizioni del capo I, titolo II, del libro V del codice civile, dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell’impresa, ivi incluse quelle in materia di ammortizzatori sociali, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, e dai contratti collettivi;*

**Visti** i vigenti CCNLL del comparto ANASTE e la normativa sul rapporto di lavoro subordinato nell’impresa;

**Preso atto** che, ai sensi dell’ articolo 41, comma 2, del vigente “Regolamento per l’assunzione di personale dipendente” della “Paolo Ricci Servizi srl” *Il ricorso a procedure alternative alla selezione pubblica è determinato con delibera motivata dell’Ente Socio ed è ricollegabile alla particolarità delle funzioni che il personale da reclutare è chiamato a svolgere e che le stesse funzioni possano essere assolte più proficuamente attraverso il ricorso a soggetti in possesso di esperienze professionali maturabili soltanto all’interno della propria struttura;*

**Sentito** il parere favorevole del Direttore generale;

Con votazione unanime e palese;

Con successiva e separata votazione per l'immediata esecutività;

#### DELIBERA

Di precisare che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di autorizzare la Società *in house* "Paolo Ricci Servizi srl" all'indizione, attraverso specifico avviso, di una selezione interna, riservata al personale a tempo indeterminato di VI livello, al fine della copertura a tempo indeterminato del posto di organico vacante di "Istruttore Amministrativo Affari Generali", livello VII, CCNL ANASTE;

Di fornire di seguito i seguenti indirizzi in merito ai requisiti di ammissione alla selezione:

- essere dipendente a tempo indeterminato con inquadramento al VI livello;
- diploma di laurea triennale o magistrale o del vecchio ordinamento;
- esperienza con mansioni espletate in ambito amministrativo;
- possesso patente B e diponibilità all'uso auto propria;

Di specificare che la graduatoria potrà essere utilizzata dalla Società anche per eventuali future necessità nei termini di legge;

Di dichiarare con successiva e separata votazione il presente atto immediatamente esecutivo.

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

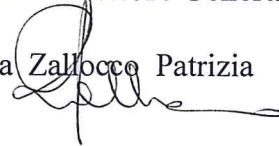
**Il Presidente**

Dott. Basile Agostino



**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia



---

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche li, 06/03/2019

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia



---

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche li, 04/04/2019

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia

