

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE (OIV)

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165;

Visto il D. Lgs. n. 150/2009 recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come recentemente novellato dal D. Lgs. n. 74/2017;

Visto il D.P.R. 9 maggio 2016 n. 105 recante: "Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 6;

Visto il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016 con cui è stato istituito presso il Dipartimento della Funzione Pubblica l'Elenco Nazionale dei Componenti degli Organismi indipendenti di valutazione della Performance, e in particolare:

- a) l'Art.1 comma 2 che stabilisce che l'iscrizione all'elenco dei componenti dell'OIV è condizione necessaria per la partecipazione alle procedure comparative di nomina degli OIV presso le amministrazioni;
- b) l'Art.7 comma 1 che individua nell'organo di indirizzo politico –amministrativo il soggetto deputato alla nomina dell'OIV;
- c) l'Art.10, comma 1 che stabilisce che in sede di prima applicazione fino al 30 giugno 2017 non è previsto il requisito di sei mesi di iscrizione all'elenco nazionale;

Visto che l'art.19 comma 9 del D.L. 24 giugno 2014 n.90 convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 n.114 che riordina le funzioni in materia di misurazione e valutazione della performance trasferendo dall'A.N.A.C al dipartimento della Funzione Pubblica le funzioni di cui agli art. 7,8,9,10,12,13,14 del D.lgs 150/2009;

Visto il Decreto del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione del 2 dicembre 2016 e in particolare l'art.7, comma 6 che recita "L'incarico di Presidente di OIV o titolare di OIV monocratico può essere affidato esclusivamente a soggetti iscritti nella fascia professionale 3, nelle amministrazioni con più di duecentocinquanta dipendenti; b) a soggetti iscritti nelle fasce professionali 2 e 3, nelle altre amministrazioni;

Rilevato che l'Asp Paolo Ricci ha meno di 250 dipendenti;

Vista la necessità di effettuare una procedura comparativa per la nomina del/dei componente/i dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Visto, in particolare, l'art. 11 del D.lgs. n. 74/2017 recante: "Modifiche all'articolo 14 del Decreto Legislativo n.150 del 2009";

Vista la delibera CIVIT n. 12/2013;

Visto il D.Lgs. 08.06.2001 n. 231, recante "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";

Viste la Delibera ANAC n. 1134 dell'08.11.2017;

Richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 18 del 10.05.2018 e la Determinazione del Direttore generale n. 148 del 19.11.2018 con cui è stata indetta la procedura ad evidenza pubblica e approvato lo schema del presente avviso (e relativo allegato) per la nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) dell'ASP Paolo Ricci, rivolto a soggetti dotati dei requisiti previsti dal D.M. 2-12-2016 per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni che saranno appresso indicate;

SI RENDE NOTO

È indetta una procedura di valutazione comparativa per l'individuazione del/dei componente/i dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), per lo svolgimento delle funzioni prescritte dalla legislazione nazionale di riferimento presso l'ASP Paolo Ricci.

L'OIV svolge le funzioni e le attività di cui all'articolo 14 del Decreto Legislativo n.150/2009, da ultimo modificato con D.lgs. n.74/2017. Supporta l'Amministrazione sul piano metodologico e verifica la correttezza dei processi di misurazione, monitoraggio, valutazione e rendicontazione della performance organizzativa e individuale. Propone al vertice politico la valutazione dei funzionari apicali. Verifica che l'Amministrazione realizzi nell'ambito del ciclo della performance un'integrazione sostanziale tra programmazione economico finanziaria e pianificazione strategico- gestionale.

Ai fini della valutazione della performance organizzativa, promuove l'utilizzo da parte dell'Amministrazione dei risultati derivanti dalle attività di valutazione esterna delle amministrazioni e dei relativi impatti.

Promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità; verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

Quanto ai compiti degli OIV in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione si rimanda all'art. 1 della Legge 190/2012 così come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97 (FOIA) nonché agli indirizzi espressi in materia da parte dell'Autorità nazionale anticorruzione.

Le domande pervenute potranno eventualmente essere utilizzate anche al fine di valutazione comparativa per la nomina dell'OIV e/o OdV (Organismo di Vigilanza) nella Società controllata dall' "ASP Paolo Ricci", denominata "Paolo Ricci Servizi srl". La nomina di un'eventuale OdV nella suddetta Società controllata potrà eventualmente essere effettuata per l'analisi, la disciplina e il controllo degli illeciti amministrativi dipendenti da reato, di cui al D.Lgs. 231/2001 e per gli adempimenti di cui alla Delibera ANAC n. 1134/2017.

ART. 1 NOMINA E DURATA IN CARICA

Gli aspiranti devono essere soggetti iscritti da almeno 6 (sei) mesi nella II o III Fascia dell'Elenco nazionale (istituito ex D.M. 2 dicembre 2016 - G.U. n.14 del 18-1-2017).

Detti componenti, oltre che di elevata professionalità ed esperienza, maturata nel campo del management, della valutazione della performance e della valutazione del personale delle pubbliche amministrazioni, devono essere dotati di tutti i requisiti previsti dal succitato D.M. 2-12-2016, per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni attribuite allo stesso dalla normativa di settore.

I componenti dell'O.I.V. sono nominati dal Consiglio di Amministrazione con propria Delibera tra gli iscritti da almeno 6 mesi (cfr.art. 7, comma 3 citato D.M.) nell'elenco nazionale tenuto ed aggiornato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, sulla base dell'istruttoria delle domande pervenute eseguita dall'Amministrazione dell' Ente.

A tale scopo viene bandito il presente avviso, finalizzato all'acquisizione e successiva valutazione del curriculum e di una annessa relazione accompagnatoria di ciascun candidato. Nel corso dell'istruttoria la professionalità e le competenze specifiche sono accertate dagli elementi desumibili dal curriculum e dalla relazione accompagnatoria ed eventualmente anche tramite un colloquio.

Gli interessati saranno chiamati ad illustrare la relazione accompagnatoria, le loro esperienze professionali significative e ad esporre l'attività e gli obiettivi che l'OIV è tenuto a perseguire.

Il/i candidato/i prescelto/i per la nomina dovrà/anno far pervenire la propria accettazione, entro 7 giorni dal ricevimento della comunicazione.

Il/I Professionista/i individuato/i sarà/anno invitato/i a sottoscrivere apposito contratto di collaborazione autonoma ai sensi della normativa vigente.

L'incarico avrà una durata a norma dell'art. 7 del D.M. 02/12/2016 nonché dell'art. 14 bis, comma 3 (come novellato dal D. Lgs. n.74/2017), non prorogabile e potrà essere rinnovato per una sola volta.

L'incarico cessa immediatamente:

- a) per cause naturali;
- b) al venir meno di uno solo dei requisiti (per l'iscrizione nell'Elenco Nazionale) di cui al succitato art.2 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 ovvero in caso di decadenza o cancellazione dall'Elenco nazionale ovvero in caso di mancato rinnovo dell'iscrizione nel medesimo;
- c) al verificarsi di uno solo dei casi di esclusione dalla nomina contemplati dall'art. 14, comma 8 del D.Lgs. 150/2009 e ss. mm. ed ii;
- d) al verificarsi di uno solo dei casi di esclusione.

Il professionista incaricato è revocabile dal Consiglio di Amministrazione per gravi inadempienze e per accertata inerzia.

L'eventuale revoca dell'incarico di OIV, prima della scadenza, dovrà essere adeguatamente motivata.

La scadenza dell'organo politico - amministrativo non comporta la decadenza dell'incarico di OIV.

In caso di dimissioni dovrà essere garantito un preavviso di almeno 30 giorni.

Art. 2 REQUISITI

Per essere nominato componente dell'OIV occorre:

- a) essere iscritto, da almeno sei mesi, alla data di scadenza del termine di partecipazione indicato nel presente avviso, nell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della Performance, istituito, in attuazione dell'articolo 1, comma 2 del Decreto Ministeriale del 2 dicembre 2016 (GU n. 14 del 18.01.2017) e possedere i requisiti generali, di competenza ed esperienza nonché di integrità di cui all'art. 2 del detto D.M.;
- b) essere iscritto almeno nella II o III Fascia Professionale secondo quanto stabilito dall'Art.7, comma 6, lett. b) del D. M. 2 dicembre 2016;
- c) possedere il diploma di laurea specialistica (5 anni nell'attuale ordinamento) o di laurea quadriennale conseguita nel precedente ordinamento degli studi;
- d) comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio o nel risk management;
- d) essere in possesso dei seguenti requisiti di integrità:
 - non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II°, capo I° del Codice penale;
 - non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
 - non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;
 - non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- e) possono, inoltre, essere valutati ulteriori requisiti di professionalità, integrità ed esperienza deducibili dal Curriculum Vitae del candidato o dalla relazione accompagnatoria di cui si fa menzione al precedente art. 1.

A norma dall'art. 14, comma 8, del D. Lgs. n. 150/2009, come novellato dal D. Lgs. 74/2017, non possono essere nominati componenti dell'OIV i dipendenti dell'Amministrazione interessata, i soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti alla designazione.

Non possono essere inoltre nominati OIV i candidati che:

1. siano responsabili della Prevenzione della Corruzione e/o Responsabili della Trasparenza presso l'ASP Paolo Ricci o sua società controllata/partecipata;
2. si trovino, nei confronti dell'ASP Paolo Ricci o di sua società controllata/partecipata, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, dei conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado, avuto riguardo alle norme di legge nonché alle circolari esplicative dell'ANAC;
4. abbiano in corso contenziosi con l'Ente o con sua società controllata/partecipata;
5. abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
6. abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'ASP Paolo Ricci o presso sua società controllata/partecipata;
7. siano Magistrati o Avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'ASP Paolo Ricci o sua società controllata/partecipata;
8. abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con gli organi di indirizzo politico e con quelli di indirizzo amministrativo o il Revisore dei Conti dell'ASP Paolo Ricci o di sua società controllata/partecipata;
9. siano Revisori dei Conti presso l'ASP Paolo Ricci o sua società controllata/partecipata;
10. si trovino in alcuna delle situazioni di inconferibilità di cui al D.lgs. 39/2013;
11. siano stati rimossi dall'incarico di componente dell'OIV o OdV (organismo di vigilanza) prima della scadenza del mandato;
12. siano stati collocati a riposo, mentre possono completare l'incarico ricevuto, fino al compimento del mandato, coloro che sono stati collocati a riposo dopo essere stati nominati membri dell'OIV o dell' OdV;
- 13) siano iscritti nell'elenco nazionale da meno di sei mesi (comma 3-art.7 D.M. 02/12/2016).

In ogni caso, ai fini della partecipazione alla presente procedura si richiamano integralmente le disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite nella delibera ANAC n.12/2013;

L'assenza delle situazioni di incompatibilità, conflitto di interessi o cause ostative, o inconferibilità deve essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, resa nelle forme previste dal D.P.R. n. 445/2000, che sarà trasmessa all'Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini dell'acquisizione del parere prescritto dall'art. 14, comma 3, del D.Lgs. n. 150/2009.

Per essere nominato componente dell'O.I.V. occorre inoltre essere in possesso dei seguenti ulteriori requisiti di ordine generale:

- a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana ai sensi del D.P.C.M. del 07.02.1994, n. 174, oppure cittadinanza extracomunitaria solo ove ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 06.08.2013, n. 97, con adeguata conoscenza della lingua italiana. Possono accedere anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato.
- b) Maggiore età.
- c) Idoneità psico-fisica, fatta salva la tutela per i diversamente abili di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104.
- d) Per i nati fino al 1985, di sesso maschile: essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 14 .02.1964, n. 237.
- e) Godimento dei diritti civili e politici.
- f) Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui alla presente lettera operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale.
- g) Non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi e nei limiti previsti dalla legislazione vigente.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I cittadini dell'Unione Europea, nonché i cittadini extracomunitari di cui all'art. 38 del D. Lgs. del 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 06.08.2013, n. 97, in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura selettiva solo se è stata riconosciuta a norma di legge l'equivalenza del titolo di studio posseduto con quello richiesto dal presente Avviso oppure sono ammessi con riserva in attesa del D.P.C.M. di equivalenza. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione dell'incarico.

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso.

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione dell'incarico comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di valutazione comparativa o la decadenza dal rapporto eventualmente costituito.

L'Azienda si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Art. 3 MODALITA' DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI E DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Il Candidato dovrà presentare assieme all'istanza di partecipazione il proprio *Curriculum Vitae ed una relazione accompagnatoria* contenente ogni altra indicazione o elemento utile alla valutazione.

L'amministrazione valuterà, comparandoli, i requisiti dei candidati, attraverso l'esame dei *Curricula (corredati di idoneo documento di riconoscimento)*, di relazioni accompagnatorie ed eventuale ulteriore documentazione che gli interessati intenderanno esibire, con riferimento:

- all'area delle conoscenze, costituita dalla formazione dell'interessato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- all'area delle esperienze, costituita dal percorso professionale;
- all'area delle capacità, o competenze specifiche, con la quale s'intende designare quel complesso di caratteristiche personali intellettuali, manageriali, relazionali, realizzative (quali la capacità di individuazione e di soluzione di problemi o di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione), idonee a rilevare l'attitudine dell'interessato ad inserirsi in una struttura nuova destinata a diventare centrale nel processo di un reale cambiamento delle amministrazioni.

Si precisa:

- che, nella fattispecie, non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito; sarà comunque redatto un verbale di esame delle istanze e dei curricula pervenuti, funzionale al raffronto comparativo;
- che la mancata esibizione di uno solo dei documenti quali curriculum e/o relazione accompagnatoria, darà luogo alla automatica esclusione dalla comparazione selettiva;
- che di quanto alla precedente linea si darà immediata comunicazione all'interessato;
- che in tutti gli altri casi nei quali si ritenesse discrezionalmente utile acquisire ulteriori elementi conoscitivi e/o precisazioni è facoltà della Commissione giudicatrice chiedere ulteriori elementi integrativi.

L'Amministrazione si riserva di effettuare un colloquio per meglio valutare il/i candidato/i cui affidare l'incarico.

Art. 4 COMPENSO ATTRIBUITO

Il compenso annuo individuale sarà pari ad € 1.000,00 onnicomprensivo, da corrispondere previa presentazione di regolare fattura o altro titolo equipollente. Nel caso di eventuale incarico di Presidente viene previsto un aumento del 20%. Sarà attribuito un rimborso spese in caso di residenza in un comune distante più di 50 km rispetto al luogo in cui dovrà essere espletato l'incarico.

Art. 5 FUNZIONI E COMPITI DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

In base al novellato art. 14, comma 4, del D. Lgs. n. 150/2009, l'Organismo Indipendente di Valutazione della performance:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso, anche formulando proposte e raccomandazioni ai vertici amministrativi;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei Conti e al Dipartimento della Funzione Pubblica ove previsto;
- c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.lgs. 150/2009 a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli altri utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi di cui all'art. 9, comma 1, lettera d), nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III, secondo quanto previsto dal detto decreto, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.lgs. 150/2009, all'organo di indirizzo politico-amministrativo, la valutazione annuale dei dirigenti di vertice e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.lgs. 150/2009;
- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dal Dipartimento della funzione pubblica sulla base del decreto adottato ai sensi dell'art. 19, comma 10, del decreto legge n. 90 del 2014;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

L'OIV, stante al disposto di cui al comma 4 bis del richiamato art. 14, nel procedere alla validazione della Relazione sulla performance, tiene conto anche "delle risultanze delle valutazioni realizzate con il coinvolgimento dei cittadini o degli altri utenti finali per le attività e i servizi rivolti, nonché, ove presenti, dei risultati prodotti dalle indagini svolte dalle agenzie esterne di valutazione e dalle analisi condotte dai soggetti appartenenti alla rete nazionale per la valutazione delle amministrazioni pubbliche, di cui al decreto emanato in attuazione dell'art. 19 del D.L. 90/2014, e dai dati e delle elaborazioni forniti dall'amministrazione, secondo le modalità indicate nel sistema di cui all'art. 7 del già menzionato D.lgs. n.150/2009.

Lo stesso svolge ed effettua, infine:

- le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1, del menzionato D. Lgs. 286/1999, riferendo in proposito direttamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo. Detta attività consiste nell'analisi, preventiva e successiva, della congruenza e/o degli eventuali scostamenti tra le missioni affidate dalle norme, gli obiettivi operativi prescelti, le scelte operative effettuate e le risorse umane, finanziarie e materiali

assegnate, nonché nella identificazione degli eventuali fattori ostativi, delle eventuali responsabilità per la mancata o parziale attuazione, dei possibili rimedi;

- tutte le funzioni e compiti ad esso attribuiti, di tempo in tempo, oltre che dalle Leggi, dallo Statuto, dai Regolamenti anche interni.

Art. 6 MODALITA' DI SOTTOSCRIZIONE E SPEDIZIONE DELLA CANDIDATURA

La domanda di partecipazione alla procedura comparativa deve essere indirizzata all' "ASP Paolo Ricci" e pervenire, unitamente ad altri eventuali documenti allegati all'Ufficio Protocollo entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 18 dicembre 2018, secondo una delle modalità di seguito specificate.

- a) Consegna a mano in busta chiusa, redatta sul *fac-simile* allegato al presente Avviso, debitamente datata e sottoscritta dal candidato, allegando copia del documento di identità, Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, relazione accompagnatoria, illustrativa delle varie esperienze curriculari e professionali maturate e dei propositi per lo svolgimento del compito di OIV presso questo Ente ed eventualmente di OIV e/o OdV presso sua società controllata/partecipata, nonché ogni altro documento ritenuto utile alla valutazione. L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire perentoriamente nei seguenti giorni ed orari: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.30 alle ore 13.00 e dalle ore 15,00 alle ore 17,30. Sulla busta chiusa dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Avviso pubblico OIV 2018- *Cognome e nome (del candidato)*".
- b) Consegna attraverso il servizio postale in busta chiusa, mediante raccomandata con ricevuta di ritorno, redatta sul *fac-simile* allegato al presente Avviso, debitamente datata e sottoscritta dal candidato, allegando copia del documento di identità, Curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, relazione accompagnatoria, illustrativa delle varie esperienze curriculari e professionali maturate e dei propositi per lo svolgimento del compito di OIV presso questo Ente ed eventualmente di OIV e/o OdV presso sua società controllata/partecipata, nonché ogni altro documento ritenuto utile alla valutazione. Sulla busta chiusa dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Avviso pubblico OIV 2018- *Cognome e nome (del candidato)*". Non fa fede il timbro di spedizione postale. **Non saranno ammessi i candidati le cui domande, sebbene spedite entro i termini, perverranno dopo le ore 12 del giorno 18.12.2018.**
- c) Consegna attraverso la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata asp.paoloricci@emarche.it (per la domanda e gli allegati dovranno essere impiegati formati aperti (si consiglia il formato PDF/A). La domanda redatta sul *fac-simile* allegato al presente Avviso, datata e **firmata digitalmente dal candidato**, allegando copia del proprio documento di identità, Curriculum vitae in formato europeo, **datato e firmato digitalmente**, relazione accompagnatoria, illustrativa delle varie esperienze curriculari e professionali maturate e dei propositi per lo svolgimento del compito di OIV presso questo Ente ed eventualmente di OIV e OdV presso sua società controllata/partecipata, nonché ogni altro documento ritenuto utile alla valutazione. L'oggetto della mail dovrà contenere la dicitura: "Avviso pubblico OIV 2018- *Cognome e nome (del candidato)*";

Non sono consentite altre modalità di invio.

L'Azienda è esonerata da ogni responsabilità per eventuali dispersioni o ritardi dovuti a disguidi postali, telematici, problemi tecnici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, per errate spedizioni o per l'invio di messaggi di PEC contenenti allegati in formato elettronico illeggibile o danneggiati.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- prive di curriculum vitae debitamente datato e sottoscritto con le modalità sopra evidenziate e/o di relazione accompagnatoria;
- incomplete dei dati e documenti richiesti;
- prive di copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- che non riportino la data e la sottoscrizione della domanda di ammissione con le modalità sopra evidenziate.

Art. 8 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), si informa che i dati forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal richiamato Regolamento (UE) e di quella ad esso correlata.

Tali dati verranno trattati esclusivamente:

- per finalità istituzionali e/o strumentali all'attività della Società ed in particolare ai fini dell'espletamento della procedura per la quale i dati sono stati forniti e per tutti gli atti connessi e conseguenti ad essa;
- per contattare i candidati qualora necessario, utilizzando i dati di contatto forniti dagli stessi.

Si sottolinea che il mancato conferimento dei dati per le suddette finalità comporterebbe l'impossibilità di valutare il profilo dei candidati e di programmare il colloquio, nonché effettuare la stesura dei successivi atti. I dati forniti saranno conservati nei termini di legge. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi.

I dati non saranno trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo e potranno essere condivisi con:

1. soggetti che agiscono tipicamente in qualità di responsabili del trattamento;
2. persone autorizzate al trattamento di dati personali che si sono impegnate alla riservatezza o abbiano un adeguato obbligo legale di riservatezza.

I candidati avranno il diritto di chiedere in qualunque momento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento. Avranno diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, i dati che li riguardano nei casi previsti dal suddetto Regolamento (UE). Le richieste possono essere rivolte all'indirizzo di posta elettronica info@paoloricci.org.

Titolare del trattamento è "ASP PAOLO RICCI", in persona del Legale Rappresentante *pro tempore*, con sede in Via Luigi Einaudi n. 144, 62012 Civitanova Marche (MC), recapito telefonico: 0733 78361, indirizzo e-mail: info@paoloricci.org, indirizzo di posta elettronica certificata -PEC: asp.paoloricci@emarche.it

Responsabile del trattamento è il Dott. Roberto Morello, recapito telefonico: 049 0998416, indirizzo e-mail: dpo@robbyone.net, indirizzo di posta elettronica certificata - PEC: dpo.robbyone@ronepec.it

Ai sensi della vigente disciplina di tutela della privacy, i soggetti partecipanti prestano il loro consenso al trattamento dei dati personali che è finalizzato unicamente all'espletamento della procedura di selezione e a quant'altro sopra specificato, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità.

Art. 9 INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento è il Direttore generale Dott.ssa Patrizia Zallocco (Telefono: 0733/78361 - pec: asp.paoloricci@emarche.it)

Art. 10 CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Il/I professionista/i che sarà/anno nominato/i dal Consiglio di Amministrazione, a seguito delle procedure meglio indicate all'art. 1 del presente avviso, sarà/anno invitato/i a sottoscrivere apposito contratto. Il contratto non darà luogo ad alcun rapporto di lavoro subordinato e non è utile ai fini dell'assunzione nei ruoli del personale.

Al/Ai professionista/i si applicano, per quanto compatibili, gli obblighi di cui al Codice di Comportamento dei dipendenti e quelli previsti dalla normativa di riferimento.

Art. 11 PARI OPPORTUNITA'

Questa Amministrazione garantisce, ai sensi della normativa vigente, pari opportunità tra uomini e donne ed anche nei confronti dei candidati con disabilità.

Art. 12 PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

Il presente Avviso pubblico e, successivamente, gli esiti dello stesso sono pubblicati:

1. all'Albo pretorio on-line dell'Ente;
2. sull'homepage del sito web dell'Amministrazione (<http://www.paoloricci.org/>) e nella specifica sezione dedicata a tale tipologia di procedura;
3. nella Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale;
4. Ai sensi dell'art. 7 del D.M. 02/12/2016 nell'apposita sezione del Portale della Performance (<http://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>) – secondo le tempistiche stabilite dagli Uffici della Funzione Pubblica competenti.

Altre eventuali e successive comunicazioni non individuali inerenti il presente Avviso Pubblico saranno pubblicate sul sito web dell' "ASP Paolo Ricci" (<http://www.paoloricci.org/>).

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Patrizia Zallocco)



Civitanova Marche, li 26.11.2018