

**ORIGINALE**  
**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero **6**

del **31/01/2018**

Oggetto:

**INTEGRAZIONE CONVENZIONE GESTIONE VILLA LETIZIA:SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE ANZIANI:I.E**

L'anno duemiladiciotto, il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 15,30 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

<b>1) Presidente</b>	<b>BASILE</b>	<b>AGOSTINO</b>	<b>Presente</b>
<b>2) Vice Presidente</b>	<b>PERUGINI</b>	<b>CORRADO</b>	<b>Presente</b>
<b>3) Consigliere</b>	<b>BRUFANI</b>	<b>ALIDO</b>	<b>Presente</b>
<b>4) Consigliere</b>	<b>SQUADRONI</b>	<b>MARIAGIOIA</b>	<b>Presente</b>
<b>5) Consigliere</b>	<b>RIBUSTINI</b>	<b>ALESSIA</b>	<b>Presente</b>
<b>6) Organo di vigilanza</b>	<b>SPITO</b>	<b>ALBERTO</b>	<b>Presente</b>

Presenti: **6** Assenti: **0**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza il Dott. BASILE AGOSTINO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:[www.paoloricci.org](http://www.paoloricci.org) - e-mail istituzionale: [info@paoloricci.org](mailto:info@paoloricci.org)

<b>Oggetto</b>	<b>INTEGRAZIONE CONVENZIONE GESTIONE VILLA LETIZIA:SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE ANZIANI:I.E</b>
----------------	---

### IL CONSIGLIO

Vista la delibera del Consiglio Comunale 18.11.2014 n.82, con cui il Comune di Civitanova Marche ha affidato all'Asp Paolo Ricci la gestione della struttura polifunzionale "Villa Letizia" che contempla una pluralità di servizi ed attività rivolti agli anziani;

Rilevato che detta convenzione, all'art. 29, espressamente prevede la possibilità di affidamento all'ASP "Paolo Ricci" di ulteriori servizi nel settore degli anziani al fine di realizzare sul territorio una rete di servizi omogenea e coordinata;

Vista la richiesta formulata dal Comune di Civitanova con cui si propone di garantire in aggiunta alla gestione della struttura polifunzionale Villa Letizia anche di provvedere all'analisi dei bisogni degli anziani residenti e alla individuazione delle necessità per una corretta "presa in carico";

Vista la disponibilità di codesta Azienda a collaborare per garantire una gestione integrata e coordinata dei servizi ;

Tenuto conto che l'art. 21 della L.R. 5/2008 prevede la possibilità per i Comuni di conferire all'ASP ulteriori servizi rispetto a quelli svolti attraverso la stipula di contratti di servizio, essendo detti Enti inseriti nel sistema integrato di interventi e servizi sociali di cui alla L. 328/2000;

Visto l'art. 6 della L.R. 32/2014 nel quale si precisa che i servizi sociali possono essere gestiti dai Comuni e dall'Ambito attraverso le Aziende Pubbliche di Servizi alla persona;

Tenuto conto della necessità di integrare la convenzione in atto per le prestazioni aggiuntive richieste che sinteticamente sono riportate di seguito:

- attività di segretariato sociale relativa a servizi socio assistenziali comunali in favore degli anziani con esclusione dei servizi ricreativi;
- effettuazione di indagini sociali riferite a richieste di anziani per attività e servizi di competenza comunale;
- predisposizione relazioni sociali e progetti personalizzati nell'ambito dell'attività espletata, con assicurazione del servizio di supporto necessario per la definizione dei relativi procedimenti di competenza dei servizi comunali;
- monitoraggio per verifica e valutazione dei progetti destinati agli anziani;
- partecipazione e collaborazione agli incontri ed ai progetti che comportano attività interistituzionale (U.V.I, progetti di rete riferiti anche a casistiche di multiproblematicità familiare);



- rapporti con la magistratura ed eventuale assunzione tutele anziani e deleghe per riscossioni pensioni per eventuali esigenze;
- implementazione Servizio Informativo Unico Servizi Sociali per i dati e le prestazioni erogate agli anziani presi in carico;
- gestione cartella sociale tramite sistema SICARE per gli utenti presi in carico;
- coordinamento complessivo dell'attività di servizio sociale professionale anziani ed eventuale attività di progettazione;

Rilevato che per il servizio in oggetto verrà riconosciuto un contributo di gestione quantificato in massimo  
€.36.000,00€.;

Visto il parere favorevole del Direttore;

Con votazione unanime e palese;

Ritenuto per l'urgenza dover dare immediata esecuzione alla presente deliberazione;

### **DELIBERA**

Di accogliere la proposta del Comune di Civitanova Marche di integrare la convenzione in atto per la gestione della struttura polifunzionale Villa Letizia e di assicurare in aggiunta ai servizi attualmente erogati anche il servizio sociale professionale a favore della popolazione anziana residente nel comune;

Di precisare che le attività previste sono riportate sinteticamente in narrativa a cui si fa rinvio;

Di precisare che il servizio avrà decorrenza dal 1.02.2018 al 31.01.2024 e per lo stesso sarà riconosciuto un contributo di gestione pari a euro 36.000,00 annuo;

Di dare mandato agli uffici amministrativi per gli accertamenti di competenza per il periodo di durata della convenzione;

Di dare mandato al Direttore generale per la stipula del relativo contratto integrativo;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.



Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:[www.paoloricci.org](http://www.paoloricci.org) - e-mail istituzionale: [info@paoloricci.org](mailto:info@paoloricci.org)

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**

Dott. Basile Agostino



**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia



la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche li, 31/01/2018

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia



---

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche li, **04 MAG 2018**

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia

