



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

ORIGINALE
DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero **21**

del **08/09/2017**

Oggetto:

RICHIESTA PART TIME DIPENDENTE D.G.

L'anno duemiladiciassette, il giorno otto del mese di settembre alle ore 12,15 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

1) Presidente	ANDRENACCI	SERGIO	Presente
2) Vice presidente	PUCCI	CATERINA	Presente
3) Consigliere	TESSITORE	NATALIA	Assente
4) Consigliere	PAGLIARICCI	GIANFRANCO	Presente
5) Consigliere	CENTIONI	DANIELE	Assente
6) Componente comm.Vigilanza	SPITO	ALBERTO	Presente

Presenti: **4** Assenti: **2**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza ANDRENACCI SERGIO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto	RICHIESTA PART TIME DIPENDENTE D.G.
----------------	--

Vista la richiesta del dipendente D.G., inquadrato nella Categoria D1 del contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto enti locali nel profilo professionale di Progettista, del 31.08.2017 prot. n. 2695, con cui il medesimo richiede la trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time verticale 50% (18 ore settimanali) per il periodo dall'11.09.2017 al 30.06.2018;

Vista la normativa vigente in materia;

Rilevato che non sussistono i presupposti per non accogliere la richiesta del dipendente;

Concordato con il medesimo che l'orario lavorativo, nei mesi da settembre a giugno, dovrà essere articolato su tre giorni settimanali, per un totale di 18 ore e con una retribuzione a tempo parziale;

Rilevato che il trattamento economico, anche accessorio, del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale è proporzionale alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse periodiche, ivi compresa l'indennità integrativa speciale, spettanti al personale con rapporto a tempo pieno appartenente alla stessa qualifica e profilo professionale;

Preso atto che i lavoratori a tempo parziale verticale hanno diritto ad un numero di giorni di ferie proporzionato alle giornate di lavoro prestate nell'anno;

Preso atto che i medesimi sono esclusi dalla prestazione di lavoro straordinario e non possono fruire di benefici che comunque comportino riduzioni dell'orario di lavoro, salvo quelle previste dalla legge;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

Di accogliere le richieste in premessa e di trasformare il rapporto di lavoro del dipendente D. G. da tempo pieno a part-time verticale nella misura del 50% dell'orario lavorativo, con decorrenza dall'11.09.2017 fino al 30.06.2018;

Di precisare che l'orario lavorativo, nei mesi da settembre a giugno, dovrà essere articolato su tre giorni settimanali, per un totale di 18 ore con una retribuzione proporzionata;

Di precisare che il dipendente avrà diritto ad un numero di giorni di ferie proporzionato alle

giornate di lavoro prestate nell'anno;

Di precisare che il dipendente sarà escluso dalla prestazione di lavoro straordinario e non potrà fruire dei benefici che comunque comportino riduzioni dell'orario di lavoro, salvo quelle previste dalla legge;

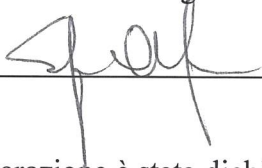
Di rimandare per quanto non previsto dal presente atto alla normativa vigente in materia;

Di dare immediata esecutività all'atto.

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

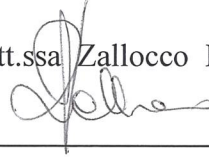
Il Presidente

Andrenacci Sergio



Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia

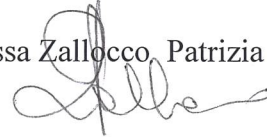


la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche li, 08/09/2017

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche li, 19-09-2017

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia

