## ISTANZA PER LA RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI L. 241/1990

All'ASP PAOLO RICCI VIA EINAUDI, 144 62012 CIVITANOVA MARCHE (MC)

<ul> <li>diretto interessato</li> <li>legale rappresentante di (allegare documentazione)</li> <li>procura da parte di (lettera di procura anche in carta semplice accompagnata dal documento di altra documentazione)</li> <li>ai sensi della vigente normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi e del Regolamento dell'Amministrazione per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di documenti amministrativi,</li> <li>CHIEDE</li> </ul>	 li chi la rilaso
- procura da parte di (lettera di procura anche in carta semplice accompagnata dal documento de altra documentazione)  ai sensi della vigente normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi e del Regolamento dell'Amministrazione per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di documenti amministrativi,  CHIEDE	 li chi la rilaso
altra documentazione)  ai sensi della vigente normativa in materia di accesso ai documenti amministrativi e del Regolamento dell'Amministrazione per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di documenti amministrativi,  CHIEDE	di chi la rilaso
dell'Amministrazione per la disciplina delle modalità di esercizio e dei casi di esclusione del diritto di documenti amministrativi,  CHIEDE	
documenti amministrativi,  CHIEDE	
CHIEDE	accesso ai
di prendere visione	
• rilascio di copia semplice conforme	
del/i sottoindicato/i documento/i (2)	
per il/i quale/i ha specifico interesse in quanto	

- (1) Barrare con la "X" la casella che interessa.
- (2) Indicare gli estremi del documento per consentirne l'individuazione

## Allega copia di un documento di identità in corso di validità.

Informativa ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)

- Si informa che:
- 1) Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.
- 2) I dati forniti saranno utilizzati dall'Asp Paolo Ricci per le proprie finalità istituzionali in relazione al procedimento avviato e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi ad esso conseguenti.
- 3) Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.
- 4) Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale.
- 5) Titolare del trattamento è l'Asp Paolo Ricci.
- 6) L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs.vo 30 giugno 2003  $N^{\circ}$  196.

Luogo e data	
	Firma del richiedente