

**ORIGINALE**  
**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Numero **15**

del **15/06/2016**

Oggetto:

**RICERCA DI MERCATO IMMOBILE DA ADIBIRE A CENTRO AMBULATORIALE DI RIABILITAZIONE MORROVALLE-MONTE SAN GIUSTO**

L'anno duemilasedici, il giorno quindici del mese di giugno alle ore 14 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

|                                     |                    |                   |                 |
|-------------------------------------|--------------------|-------------------|-----------------|
| 1) <b>Presidente</b>                | <b>ANDRENACCI</b>  | <b>SERGIO</b>     | <b>Presente</b> |
| 2) <b>Vice presidente</b>           | <b>PUCCI</b>       | <b>CATERINA</b>   | <b>Presente</b> |
| 3) <b>Consigliere</b>               | <b>TESSITORE</b>   | <b>NATALIA</b>    | <b>Assente</b>  |
| 4) <b>Consigliere</b>               | <b>PAGLIARICCI</b> | <b>GIANFRANCO</b> | <b>Presente</b> |
| 5) <b>Consigliere</b>               | <b>CENTIONI</b>    | <b>DANIELE</b>    | <b>Assente</b>  |
| 6) <b>Componente comm.Vigilanza</b> | <b>SPITO</b>       | <b>ALBERTO</b>    | <b>Presente</b> |

Presenti: **4** Assenti: **2**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza ANDRENACCI SERGIO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

|                |  |
|----------------|--|
| <b>Oggetto</b> | <b>RICERCA DI MERCATO IMMOBILE DA ADIBIRE A CENTRO AMBULATORIALE DI RIABILITAZIONE MORROVALLE-MONTE SAN GIUSTO</b> |
|----------------|--|

## IL CONSIGLIO

**Visto** lo Statuto dell'ASP Paolo Ricci,

**Vista** la legge regionale 26 febbraio 2008 n. 5, e successive modifiche avente per oggetto: “Riordino delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle aziende pubbliche di servizi alla persona”;

**Visto** il Regolamento regionale 27 gennaio 2009 n. 2 e successive modifiche avente per oggetto: “Attuazione della L.R n. 5/2008 in materia di riordino delle Istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende pubbliche dei servizi alla persona”;

**Visto** il Regolamento di organizzazione dell'ASP Paolo Ricci approvato con delibera 04.06.2012 n. 21;

**Visto** l'art.1 comma 138 Legge 24 dicembre 2012 n.228 (legge stabilità 2013);

**Visto** il comma 1 ter dell'art.12 del D.L 6 luglio 2011 n.98;

**Rilevato** che l'ASP Paolo Ricci ha in locazione un centro ambulatoriale di riabilitazione a Monte San Giusto (zona Villa San Filippo) e uno a Morrovalle (zona di Trodica);

**Considerato** che il CdA dell'Ente ha espresso la volontà di procedere all'acquisto di un immobile nella zona compresa fra Trodica di Morrovalle e Villa San Filippo (Monte San Giusto) da adibire a sede di centro ambulatoriale di riabilitazione;

**Ritenuto** opportuno avviare un'indagine di mercato per la ricerca dell'immobile da acquistare;

**Definite** le caratteristiche di cui dovrà essere dotato l'immobile:

- essere collocato in zona facilmente raggiungibile con una viabilità adeguata;
- essere indipendente o inserito in un contesto con destinazione uffici pubblici o terziario avanzato;
- essere ubicato non molto distante dall'uscita della superstrada;
- avere in prossimità aree di parcheggio ad uso pubblico ed eventualmente aree ad uso privato;
- essere in una zona adeguatamente servita da parte dei mezzi pubblici di trasporto urbani ed extraurbani nonché ben collegata con le principali vie di comunicazione;

- avere uno sviluppo piano volumetrico, che consenta la massima flessibilità ed adattabilità degli spazi interni, in grado di consentire lo svolgimento delle attività amministrative e mediche e di accogliere la relativa utenza;
- avere una dimensione lorda di almeno 450 mq di cui almeno la metà situata al piano terra;
- avere la possibilità di realizzare:
  - a) n. 2 ingressi separati uno per l'area sanitaria e l'altro per l'area amministrativa;
  - b) minimo n. 10 ambulatori di riabilitazione e n. 2 palestre di riabilitazione di circa 50 mq. ognuna;
  - c) minimo n.1/2 uffici amministrativi, un servizio per l'accoglienza degli utenti, uno spazio di attesa per gli uffici. Gli ambienti adibiti ad ambulatori, palestre, uffici, dovranno essere dotati di superficie finestrata nel rispetto della normativa vigente e dovranno essere serviti con impianto idrico, elettrico, connessione dati, riscaldamento, ecc.
  - d) spogliatoi per utenza, servizi per disabili, servizi distinti per personale dipendente e personale esterno
- l'immobile deve essere privo di barriere architettoniche e gli infissi esterni devono essere in regola con la normativa sulla sicurezza del lavoro e dovrà consentire di minimizzare i costi di gestione e di garantire una prestazione energetica tale da rispettare i limiti imposti dalle normative vigenti;
- l'immobile dovrà avere il certificato di agibilità, antisismica ed essere in regola con le disposizioni di legge vigenti a livello nazionale e regionale. Potranno essere richieste ulteriori certificazioni qualora lo si ritenga necessario

**Ritenuto** che costituiranno elementi preferenziali per la valutazione:

- a) la vicinanza di parcheggi pubblici;
- b) l'ubicazione in zona servita;
- c) lo sviluppo orizzontale degli uffici destinati alle specifiche aree;
- d) la luminosità e finestre di tipo antisfondamento e vetri infortunistici;
- e) la possibilità di sviluppare i locali con pareti mobili attrezzate di massima flessibilità;
- f) la presenza di area illuminata esterna;
- g) la valutazione dei costi di gestione e manutenzione ordinaria (impianti, consumi energetici, ecc..) dell'immobile

**Precisato** che l'indagine di mercato riveste carattere di mera ricerca e le proposte che perverranno non saranno considerate impegnative per l'Ente che si riserva, tra l'altro, di non selezionare alcuna offerta ovvero di selezionare l'offerta che riterrà preferibile nonché la facoltà di recedere dalle trattative qualunque sia il grado di avanzamento;

Con votazione unanime e palese;

DELIBERA

**Di dare mandato** al Direttore Generale di provvedere a tutti gli adempimenti connessi con il presente atto



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web: [www.paoloricci.org](http://www.paoloricci.org) - e-mail istituzionale: [info@paoloricci.org](mailto:info@paoloricci.org)

**Di approvare** l'avviso allegato e parte integrante del presente atto;

**Di dare** la massima pubblicità alla ricerca di cui all'oggetto;

**Di impegnare** la spesa necessaria al capitolo 30 del bilancio corrente dove saranno stanziati i fondi necessari;

**Di dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo con successiva e separata votazione.



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA

Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144  
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2  
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

**Il Presidente**

Andrenacci Sergio

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia

---

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche li, 15/06/2016

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia

---

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche li,

**Il Segretario - Direttore Generale**

Dott.ssa Zallocco Patrizia

