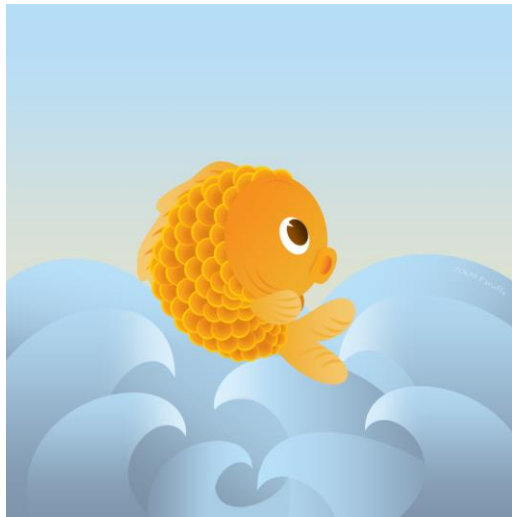


Azienda Pubblica di Servizi alla Persona
“A.S.P. Paolo Ricci”

NIDO D’INFANZIA



Via Vecellio

Santa Maria Apparente

CIVITANOVA MARCHE

L'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona "A.S.P. Paolo Ricci" ha in gestione da aprile 2012 il Nido d'Infanzia sito in Via Vecellio a Santa Maria Apparente – Civitanova Marche.

Il Nido ha una capacità recettiva di 22 posti.

A CHI SI RIVOLGE

I nidi d'infanzia accolgono bambini dai tre mesi ai tre anni e sono organizzati in gruppi distinti per età. Il rapporto numerico adulto bambini è stabilito all'interno dei parametri previsti dalla normativa regionale, tenendo conto dell'età dei bambini e dell'organizzazione delle sezioni. La composizione delle sezioni facilita la strutturazione degli spazi e l'adeguamento dei modi e dei tempi di cura ai bisogni diversificati dei bambini e delle bambine secondo le tappe del loro sviluppo. La proposta delle specifiche attività di apprendimento e laboratoriali è effettuata nel rispetto dei tempi di crescita di ciascun bambino.

PROGETTO EDUCATIVO

Il progetto educativo è imperniato sulla condivisione di alcune idee guida quali, l'accoglienza, il rispetto della diversità, la centralità del bambino, l'attenzione alle pratiche di cura e la partecipazione delle famiglie, capaci di orientare le azioni degli adulti e di rendere significative le attività proposte ai bambini.

Il progetto educativo ha carattere di flessibilità per garantire sempre maggiore rispondenza alle istanze ed esigenze dei bambini e delle famiglie.

All'inizio di ogni anno d'attività il personale presenta alle famiglie le linee generali della programmazione educativa, al fine di acquisire suggerimenti e contributi per una gestione condivisa e partecipata.

Nella progettualità pedagogica è inclusa l'elaborazione dei piani educativi individualizzati per i bambini in situazioni di svantaggio psico-fisico e/o sociale.

ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA'

L'organizzazione del nido prevede attività svolte per piccoli gruppi.

I gruppi possono essere omogenei, oppure omogenei per età. Le educatrici predispongono forme di flessibilità operativa, interventi educativi individualizzati o a piccolo/medio gruppo in relazione all'età e alle scansioni della scansioni.

INSERIMENTO

La frequenza del nido da parte del bambino inizia con un periodo di inserimento graduale che gli permette di ambientarsi poco a poco in questa nuova realtà. L'orario d'entrata e d'uscita durante il periodo iniziale è regolato dal progetto d'ambientamento predisposto dalle educatrici.

In questo periodo è necessaria la presenza di una figura parentale.

Un primo colloquio preliminare tra le educatrici e la famiglia permetterà di avviare un rapporto di collaborazione e scambio di informazioni essenziale per un buon inserimento ed una buona permanenza del bambino al nido.

ORARIO DEL SERVIZIO

Il servizio nido d'infanzia tempo pieno funziona dalle ore 7,45 alle 17,00.

Di norma l'orario di ingresso è previsto dalle ore 7,45 alle ore 9,15 e l'uscita dalle ore 16,00 alle ore 17,00.

In casi di ritardo, per motivi eccezionali, si deve avvisare telefonicamente il personale del nido.

Il calendario per l'anno educativo è il seguente:

Apertura anno: 1 settembre

Chiusura anno: 30 giugno

L'A.S.P. Paolo Ricci si riserva di fornire informazioni in tempo utile per l'attivazione di eventuali Centri estivi.

SERVIZIO MENSA

I pasti, preparati dalla cucina interna, sono conformi a tabelle dietetiche equilibrate e differenziati anche per fasce d'età. Sono preventivamente approvati dal pediatra del nido.

Si sottolinea che in caso di intolleranze alimentari del bambino occorre esibire certificato medico.

MALATTIE ED ASSENZE DAL NIDO

Per essere riammessi al nido, occorre presentare certificato medico in caso di:

- Malattia o assenza per più di 5 giorni
- Febbre all'uscita del nido (superiore ai 37,5°)
- Stomatite
- Congiuntivite.

In caso di assenza per motivi di famiglia è sufficiente una giustificazione orale dei genitori.

SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI

Il personale non è autorizzato a somministrare farmaci, salvo in caso di gravi patologie, previa prescrizione medica e richiesta dei genitori. I genitori sono ammessi al Nido fuori dall'orario di ingresso e di uscita per somministrare ai propri figli i farmaci di cui necessitano.

CONSEGNA DEI BAMBINI A TERZE PERSONE

I bambini devono essere ripresi dai genitori che, in caso di necessità, possono delegare altre persone maggiorenni sottoscrivendo apposito modulo firmato in presenza delle educatrici.

CORREDO PERSONALE

Al momento dell'inserimento il bimbo dovrà avere:

- un cambio completo
- ciuccio
- 2 foto formato tessera
- foto di famiglia con indicazione, sul retro, dei nomi dei componenti

- elenco dei numeri telefonici per eventuali comunicazioni con la famiglia

ISCRIZIONI

Sono ammessi al Nido i bambini residenti nel territorio comunale che abbiano compiuto il terzo mese di età e non abbiano superato il trentesimo.

La domanda di ammissione, corredata dallo stato di famiglia, deve essere redatta su apposito modello e presentata presso la sede amministrativa dell'A.S.P. Paolo Ricci, Via Einaudi n. 144 – Civitanova M.

Il Comitato di Gestione stilerà una graduatoria delle richieste pervenute. in base ai criteri indicati dal Regolamento Comunale.

TARIFFE

La tariffa mensile a carico della famiglia è calcolata in base all'I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) del nucleo familiare.

Le tariffe in vigore dall'anno educativo sono le seguenti:

- per redditi ISEE minori o uguali a € 5.000,00: quota fissa mensile € 90,00;
- per redditi ISEE maggiori di € 5.000,00 e minori o uguali a € 7.000,00: quota fissa mensile € 125,00;
- per redditi ISEE maggiori di € 7.000,00 e minori o uguali a € 9.000,00: quota fissa mensile € 165,00;
- per redditi ISEE maggiori di € 9.000,00 e minori o uguali a € 12.000,00: quota fissa mensile € 215,00;
- per redditi ISEE maggiori di € 12.000,00: quota fissa mensile € 285,00.

La quota fissa giornaliera, uguale per ogni categoria di reddito, è pari a € 2,00.

Ai fini dell'applicazione delle suddette tariffe si terrà conto dei seguenti criteri:

- in caso di genitori separati/divorziati o non conviventi, si prenderà in considerazione il maggiore tra i redditi ISEE dei genitori;
- in caso di mancata presentazione dell'ISEE anche da parte di uno solo dei genitori, verrà applicata la tariffa corrispondente allo scaglione ISEE più elevato.

Sono possibili, annualmente, adeguamenti ISTAT.

Le rette vanno pagate entro 15 giorni dal ricevimento della fattura presso l'ufficio ragioneria dell'A.S.P. Paolo Ricci o tramite bonifico bancario IBAN: IT10X0849168872000110100162

PARTECIPAZIONE DEI GENITORI ALLA VITA DEL NIDO

Il rapporto famiglia-educatori riveste un ruolo fondamentale al fine della continuità pedagogico- educativa. Il personale educativo promuove e sostiene in ogni modo la partecipazione delle famiglie alle scelte educative con colloqui individuali.

Ulteriori modalità previste sono le seguenti:

- **Assemblea dei genitori**

Nei primi mesi dell'anno le insegnanti convocano i genitori di tutti i bambini frequentanti l'asilo per la prima Assemblea dei genitori, al fine di illustrare l'organizzazione e la programmazione collegiale redatta dalle educatrici.

In seguito l'Assemblea verrà convocata dal Comitato di Gestione o su richiesta scritta di 1/3 dei genitori.

- **Comitato di gestione**

I genitori eleggono 3 propri rappresentanti nell'ambito della prima Assemblea dei genitori; questi, insieme ai rappresentanti del Consiglio Comunale, del personale del nido, delle Organizzazioni Sindacali, costituiranno il Comitato di Gestione, con compiti organizzativi e consultivi.

VALUTAZIONE DEL SERVIZIO

L'A.S.P. Paolo Ricci, consapevole che migliorare la qualità del servizio significa renderlo conforme alle aspettative degli utenti, effettuerà sondaggi per conoscere come gli stessi giudicano il servizio.

A tale scopo verrà effettuata una rilevazione annuale mediante questionari opportunamente tarati, rivolti ai genitori.

I questionari, che verteranno sugli aspetti organizzativi, educativi ed amministrativi del servizio, prevederanno una graduazione delle valutazioni e la possibilità di formulare proposte.

RECLAMI

Eventuali reclami in merito ad ogni aspetto inerente al servizio devono essere inoltrati all'A.S.P. Paolo Ricci, Via Einaudi, 144 – Civitanova M. L'Ente fornisce risposta scritta.

I reclami in merito ai corrispettivi fatturati e/o comunque richiesti, devono essere inoltrati entro 30 giorni dalla data di emissione del documento contabile con indicazione delle voci e degli importi contestati.

Qualora il reclamo sia ritenuto fondato, l'A.S.P. Paolo Ricci compensa gli importi non dovuti dal primo documento contabile successivo.

Anche in caso di reclamo, gli importi contestati devono essere pagati per intero, entro il termine stabilito.

RECAPITI UTILI

Asilo Nido

Via Quasimodo – Tel./fax 0733.

Sede Amministrativa

Via Einaudi, 144 - Tel. 0733.78361 - Fax 0733.7836200