



A.S.P. PAOLO RICCI

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero **1**

del **22/01/2015**

Oggetto:

**SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE ANZIANI COMUNE DI CIVITANOVA
MARCHE PERIDO 01.02.2015- 31.01.2016**

L'anno duemilaquindici, il giorno ventidue del mese di gennaio alle ore 12,30 presso la sede amministrativa dell'Ente, convocato nei modi di legge, si è riunito il Consiglio di Amministrazione nelle persone di:

1) Presidente	ANDRENACCI	SERGIO	Presente
2) Vice Presidente	TESSITORE	NATALIA	Presente
3) Consigliere	PAGLIARICCI	GIANFRANCO	Presente
4) Consigliere	PUCCI	CATERINA	Presente
5) Consigliere	CENTIONI	DANIELE	Presente
6) Componente comm.Vigilanza	SPITO	ALBERTO	Assente

Presenti: **5** Assenti: **1**

ed ha adottato la seguente deliberazione.

Partecipa il Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia

Riconosciuta valida l'adunanza, essendo legale il numero degli intervenuti, assume la presidenza ANDRENACCI SERGIO assistito dal Direttore Generale Dott.ssa Zallocco Patrizia.

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

A.S.P. PAOLO RICCI

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org



Oggetto	SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE ANZIANI COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE PERIODO 01.02.2015/31.01.2016
----------------	---

Premesso che l'ASP Paolo Ricci ha in essere con il Comune di Civitanova Marche una convenzione per la gestione della struttura polifunzionale "Villa Letizia" che contempla al suo interno una pluralità di servizi ed attività rivolti agli anziani;

Rilevato che da anni l'Ente si occupa di diversi servizi a favore della terza età';

Rilevato che l'Amministrazione Comunale ha espresso l'intenzione di continuare l'attività di collaborazione in corso con riferimento anche al Servizio Sociale Professionale Anziani al fine di assicurare un intervento complessivo e di favorire la presa in carico globale delle problematiche relative alla popolazione anziana;

Dato che l'ASP Paolo Ricci ha dato disponibilità al proseguimento dello svolgimento dell'attività in oggetto a decorrere dal 01.02.2015 al 31.01.2016;

Considerato che l'attività di servizio sociale professionale anziani comprende:

- attività di segretariato sociale relativa a servizi socio assistenziali in favore degli anziani con esclusione dei servizi ricreativi;
- accoglimento istanza e istruttoria professionale in relazione a benefici economici e ad attività dei servizi operanti sul territorio comunale a favore degli anziani;
- predisposizione relazioni sociali e progetti personalizzati nell'ambito dell'attività espletata, assicurando quindi la collaborazione necessaria per la definizione dei relativi provvedimenti;
- monitoraggio per verifica e valutazione progetti destinati agli anziani;
- partecipazione e collaborazione agli incontri ed ai progetti che comportano attività interistituzionale (U.V.D., progetti di rete riferiti anche a casistiche di multiproblematicità familiare);
- rapporti con la magistratura e assunzione tutele anziani e deleghe per riscossioni pensioni per eventuali esigenze.

Rilevato che l'attività sarà svolta presso la Struttura polifunzionale "Villa Letizia" e presso il Comune al fine di dare all'utenza una più vasta possibilità di accesso;

Stabilito che il Paolo Ricci per l'attività affidata dovrà assicurare il servizio avvalendosi di personale iscritto all'albo;

Preso atto che per il servizio affidato il Comune corrisponderà all'ASP Paolo Ricci € 38.000,00 annui onnicomprensivi di ogni onere dietro presentazione di regolare fattura;

A.S.P. PAOLO RICCI

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org



Visto il parere favorevole del Direttore;

Con voti favorevoli unanimi e con successiva e separata votazione per l'immediata esecutività dell'atto ;

DELIBERA

Di accettare la proposta di stipulare con il comune di Civitanova Marche una convenzione per l'espletamento di attività di Servizio Sociale Professionale in favore della popolazione anziana per il periodo 01.02.2015– 31.01.2016 per i motivi espressi in narrativa;

Di dare mandato al Direttore per la predisposizione degli atti necessari alla proroga in oggetto;

Di specificare che la spesa annua (01.02.2015 -31.01.2016) riconosciuta per l'espletamento del servizio e' pari a 38.000,00€.e sara' accertata al cap. 2 delle entrate come segue:

- per l'anno 2015 la quota di competenza per il periodo 01.02.2015-31.12.2015 e' pari a 34.834,00€. ;
- per l'anno 2016 la quota di competenza per il periodo 1.1.2016-31.01.2016 e' pari a 3.166,00€. ;

Di dichiarare il presente atto con successiva e separata votazione immediatamente esecutivo.

A.S.P. PAOLO RICCI

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org



Il presente atto viene letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente

Andrenacci Sergio

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia

la presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile.

Civitanova Marche li, 22/01/2015

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione verrà pubblicata all'Albo pretorio on-line dell'Azienda e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Civitanova Marche li, 15/09/2015

Il Segretario - Direttore Generale

Dott.ssa Zallocco Patrizia