

Formazione PA



il personale negli EE.LL.

reclutamento, gestione e
premialità

percorso di formazione operativa



2013

21 marzo |

11 aprile |

9 maggio |

**ASP Paolo Ricci
Civitanova Marche (MC)**

Relatori

Dott. Silvano MARCHEGIANI	Segretario Generale Provincia di Macerata - Componente del Comitato tecnico della rivista mensile "Azienditalia Il Personale"
Dott. Piergiuseppe MARIOTTI	Segretario Generale del Comune di Civitanova Marche
Dott. Antonio LE DONNE	Segretario Generale del Comune di Macerata
Dott. Marco MANCINI	Direttore INPDAP - Sede di Macerata
Dott. Simone CIATTAGLIA	Dirigente Settore Risorse Umane e Sistemi informativi della Provincia di Macerata
Dott. Fabio CAPPONI	Settore R.U. Provincia di Macerata - Responsabile U. Gestione Amministrativa - esperto in materia di contrattazione collettiva decentrata
Dott.ssa Gey CARASSAI	Settore R.U. Provincia di Macerata – U. Gestione Amministrativa - esperta procedure di reclutamento del personale
Dott.ssa Fabiola CERQUETELLA	Comune di Macerata - esperta e consulente nella gestione delle pratiche pensionistiche/previdenziali
Dott.ssa Lucia DAMEN	Settore R.U. Provincia di Macerata – U. Gestione Economica - componente struttura tecnica del Nucleo di Valutazione e esperta in sistemi valutazione e piano performance
Dott.ssa Cristina DOMIZI	Settore R.U. Provincia di Macerata – U. Gestione Economica - esperta in costituzione, gestione fondo salario accessorio e monitoraggio spesa del personale
Dott.ssa Concetta MORONI	Settore Segreteria e Affari Generali Provincia di Macerata – S. Affari Istituzionali – esperta in materia di incarichi e consulenze
Dott.ssa Michela REGA	Settore R.U. Provincia di Macerata – Servizio CED E-Gov. I.C.T. Esperta in supervisione, aggiornamento e sviluppo portale Internet
Moderatore	Dott. Simone CIATTAGLIA

Sede del corso

Aula formativa ASP Paolo Ricci

Via Einaudi, 144 – Civitanova Marche (MC)

Calendario incontri

21 marzo	Regime delle assunzioni e la spesa di personale alla luce delle recenti novità normative
11 aprile	Contrattazione decentrata, performance – sistemi premiali, controlli negli enti locali
09 maggio	I nuovi adempimenti previsti dalla legge anticorruzione e la previdenza pubblica e complementare negli enti locali

Programma delle giornate

9:00	Registrazione dei partecipanti
9:30	Prima sessione
13:00	Pranzo
14:30	Sessione pomeridiana
16:30	Analisi di casi e question time
17:30	Termine della giornata formativa

I programmi delle tre giornate formative potrebbero essere modificati in base ad eventuali aggiornamenti normativi.

I partecipanti potranno far pervenire, almeno una settimana prima dell'inizio del seminario, quesiti riguardanti gli argomenti trattati per e-mail all'indirizzo **formazione@paoloricci.org** o via fax al n. **0733/7836200**. I quesiti saranno discussi durante il corso stesso.

Al termine di ogni giornata formativa verrà rilasciato un attestato di partecipazione.

**REGIME DELLE ASSUNZIONI E SPESA DI PERSONALE ALLA LUCE
DELLE RECENTI NOVITA' NORMATIVE**

Dott. Silvano MARCHEGIANI - “Le novità in materia di conferimento degli incarichi dirigenziali negli enti locali”

- Il conferimento degli incarichi dirigenziali negli EE.LL (modalità di conferimento, requisiti soggettivi necessari, la conferma).
- Le ultime novità in materia di conferimento di incarichi dirigenziali a contratto (art.110 del D.Lgs. 267/00).

Dott.ssa Cristina DOMIZI - “La gestione della spesa del personale”

- Le misure di razionalizzazione delle spese di personale dopo il D.L. 78/2010.
- Il calcolo dei tetti di spesa del personale.
- Analisi degli elementi costitutivi del fondo risorse decentrate, le principali problematiche legate alla costituzione del fondo e i limiti previsti dal D.L. 78/10 convertito nella L. 122/2010.
- Calcolo della riduzione dei fondi accessori.

Dott.ssa Gey CARASSAI - “Assunzioni e procedure concorsuali alla luce delle recenti novità normative in materia di personale”

- Requisiti, limiti e modalità di reclutamento del personale negli enti locali alla luce delle ultime novità interpretative.
- Le novità in materia di procedure concorsuali: contenuti dei bandi, validità delle graduatorie.
- Le nuove disposizioni in materia di collocamento in disponibilità, la mobilità di personale tra amministrazioni, la ricognizione annuale delle eccedenze di personale dopo il D.L.95/12 convertito in Legge (Spending Review).
- Concorsi pubblici: la riserva per i precari prevista dalla nuova legge di stabilità.

Dott.ssa Concetta MORONI - “Disciplina sul conferimento di incarichi esterni”

- Presupposti e limiti per l'attivazione di incarichi esterni.
- Individuazione delle fattispecie.
- Procedure e adempimenti.

**CONTRATTAZIONE DECENTRATA, PERFORMANCE – SISTEMI
PREMIALI, CONTROLLI NEGLI ENTI LOCALI**

Dott. Antonio LE DONNE - “Il nuovo regime dei controlli degli enti locali e delle società partecipate”

- Il nuovo ordinamento dei controlli interni negli Enti Locali dopo la riforma introdotta dal D.L. 174/2012 e le nuove competenze e responsabilità del Segretario Generale e del Ragioniere capo.
- Il potenziamento del ruolo delle Sezioni Regionali di controllo della Corte dei Conti e del Collegio dei Revisori.
- L’obbligo di adozione del nuovo regolamento dei controlli interni e le sanzioni previste in caso di mancata adozione.
- Raccordo tra L. anticorruzione (L.190/2012) e il decreto controlli (Dl. 174/2012).

Dott. Fabio CAPPONI - “La contrattazione decentrata e le relazioni sindacali negli enti locali”

- La contrattazione decentrata: l’evoluzione normativa e le novità introdotte dal D.Lgs 141/11; analisi sistematica dei principali istituti che regolano le relazioni sindacali e le modifiche introdotte dal decreto brunetta sul tema.
- Il ruolo delle organizzazioni sindacali sulla corretta procedura di esubero, la ricollocazione del personale in sovrannumero nell’amministrazione stessa, ricorso a forme flessibili di orario, accordi con altre amministrazioni.
- Quali materie si possono contrattare, analisi insieme delle problematiche ancora aperte.

Dott.ssa Lucia DAMEN - “Il sistema di valutazione della performance del personale, il piano della performance-sistemi premiali e l’ introduzione di nuovi controlli sulla qualità”

- La misurazione e valutazione annuale della performance organizzativa e individuale. Il ciclo della performance, il piano della performance e la relativa redazione.
- I nuovi controlli di qualità previsti dal D.L.174/2012.

Dott.ssa Michela REGA - **“P.A e trasparenza, gli obblighi della Pubblica Amministrazione”**

- La trasparenza come accessibilità totale alle informazioni relative alla PA, contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici: esame delle Linee Guida in tema di siti web.
- Albo pretorio on line: come gestire la pubblicazione on line di atti e provvedimenti amministrativi rispettando la legge sulla privacy. L'agenda digitale italiana e le nuove disposizioni introdotte dal Decreto Crescita 2.0 (DL 179/2012).

I NUOVI ADEMPIMENTI PREVISTI DALLA LEGGE ANTICORRUZIONE E PREVIDENZA PUBBLICA E COMPLEMENTARE NEGLI ENTI LOCALI

Dott. Piergiuseppe MARIOTTI - “I nuovi adempimenti previsti della legge anticorruzione (L.190/2012)”

- Enti ai quali si applicano le disposizioni della Legge 6.11.2012 n. 190.
- Settori di ricaduta (appalti, concorsi, rilascio di autorizzazioni e concessioni, pubblico impiego ecc..).
- La figura del segretario comunale / provinciale quale responsabile anticorruzione.
- La trasparenza quale strumento di lotta alla corruzione.

Dott. Marco MANCINI - “La previdenza complementare per i dipendenti pubblici e il fondo Perseo”

- L’avvio della previdenza complementare: la convenienza all’adesione al fondo Perseo.
- Come funziona il Fondo Perseo, tutte le modalità con i relativi adempimenti.
- Le prestazioni finali, in termini di rendita vitalizia o capitale.

Dott. Simone CIATTAGLIA - “L’applicazione degli istituti del trattenimento in servizio e della risoluzione unilaterale dopo la riforma pensionistica DL 201/2011”

- Il regime dei limiti di età per la permanenza in servizio.
- Il collocamento a riposo per limite massimo d’età.
- La disciplina del trattenimento in servizio.
- La risoluzione unilaterale.

Dott.ssa Fabiola CERQUETELLA - “Il trattamento previdenziale dei dipendenti pubblici e tutte le ultime novità fino alla manovra Fornero”

- Il quadro normativo e i sistemi di calcolo fino al 2011. La riforma previdenziale e il pro-rata contributivo.
- I nuovi requisiti per l’accesso alla pensione di vecchiaia e anticipata, le norme di salvaguardia. Il collocamento a riposo per limiti di età e 40 anni di servizio.

Modalità di iscrizione e costi

Per il perfezionamento dell'iscrizione occorre inviare il modulo di domanda – disponibile alla pagina successiva –, anche tramite fax 0733.78.36.200 unitamente alla copia del versamento.

Il costo di partecipazione è di:

Intero ciclo formativo	€ 310,00 + IVA
1 giornata formativa	€ 120,00 + IVA

La fatturazione fatta ad Ente pubblico è esente IVA

La partecipazione alle singole giornate è subordinata alla disponibilità dei posti, con diritto di precedenza per coloro che avranno effettuato l'iscrizione all'intero ciclo.

Gli importi dovranno essere versati in un'unica soluzione su CC BCC di Civitanova Marche e Montecosaro

Codice IBAN IT 10 X 08491 68872 000110100162

Causale: Il personale negli EE. LL. 2013.

La quota è comprensiva dell'iscrizione e del materiale didattico

Segreteria organizzativa

Ufficio Formazione – Resp. Dott. Gilberto D'Amico

Via Einaudi, n. 144 - 62012 Civitanova Marche (MC)

tel. 0733.7836221 – fax 0733.7836200

mail formazione@paoloricci.org – web www.paoloricci.org



Modello di domanda

Nominativo

Luogo e data di nascita

Indirizzo

Città Prov. Cap

Tel Mail@

Iscrizione a:

- Intero ciclo 310,00 + IVA**
- Singolo incontro € 120,00 + IVA 21% come indicato**
 - 1° inc.
 - 2° inc.
 - 3° inc.

Fatturazione a

Indirizzo

città P.I o C. F.

Data

Firma

Si allega copia del versamento.