A.S.P. PAOLO RICCI

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
P.iva 00259160430
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER l'EVENTUALE ATTRIBUZIONE DI UN INCARICO A TEMPO DETERMINATO, DELLA DURATA DI ANNI 5 (CINQUE), DI DIREZIONE MEDICA – Area Dirigenza CCNL Regioni- Autonomie Locali

In esecuzione della Determinazione del Direttore Generale n. 208 del 17.11.2014, è indetta una selezione pubblica per l' eventuale attribuzione di un incarico a tempo determinato, della durata di anni 5 (cinque), di **"DIRETTORE MEDICO"-** area dirigenza CCNL Regioni Autonomie Locali.

Modalità di selezione
La valutazione dei candidati viene compiuta da apposita commissione sulla scorta dei curricula prodotti e di specifico colloquio.

Requisiti per l'ammissione
Alla selezione sono ammessi i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea, unitamente ai requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 07/02/1994. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono:
   - godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
   - avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

   Possono accedere agli impieghi nella pubblica amministrazione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato.
b) Godimento dei diritti civili e politici.
c) Maggiore età.
d) Idoneità psico-fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i diversamente abili di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104. Si informa che l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente.
   Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale viene effettuata la selezione (dichiarazione resa ai sensi dell' art. 1 della legge 28.3.1991, n. 120).
e) Per i nati fino al 1985, di sesso maschile: essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 14 febbraio 1964 n. 237.
f) Essere iscritti nelle liste elettorali del proprio Comune di residenza.
g) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.
h) Non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi e nei limiti previsti dalla legislazione vigente.
i) Essere in possesso di:
   - Diploma di Laurea in medicina con specializzazione in fisiatria o in ortopedia o neurologia, neuropsichiatria infantile o altre lauree in discipline equipollenti e/o affini;
   - iscrizione all'Albo professionale dei Medici Chirurghi;
   - esperienza quinquennale presso organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private in funzioni dirigenziali o direttive, o particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, regionali e locali, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o nei settori della ricerca e della docenza universitaria;
   - possesso patente B e disponibilità uso auto.

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere:
- titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani;
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le persone diversamente abili dovranno segnalare l'eventuale ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere il colloquio (Legge 104/1992).

I requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del presente Avviso.
I suddetti requisiti dovranno permanere anche al momento della eventuale assunzione a tempo determinato.
L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione e per l'assunzione in servizio comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'impiego eventualmente costituito.
L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Competenze
- curare tutti gli aspetti medico specialistici dei pazienti afferenti all'area riabilitativa (Centri ambulatoriali di riabilitazione) e all'area socio-sanitaria (Centro residenziale e semiresidenziale per disabili), compresi gli adempimenti di natura amministrativa a rilievo sanitario, in raccordo con i Direttori dei Centri;
- assolvere ai compiti previsti in materia di autorizzazione e accreditamento dei servizi sanitari;
- adottare, monitorare e aggiornare le procedure sanitarie previste per l'autorizzazione e per l'accreditamento;
- l'esecuzione di prestazioni medico specialistiche agli utenti;
- predisposizione dei piani di trattamento;
- cura e gestione dei fascicoli sanitari, per quanto di competenza, a norma di legge;
- ogni altra funzione attinente al profilo da ricoprire.

Il Direttore medico è responsabile di tutti gli aspetti sanitari relativi alle strutture accreditate ex art.26 L.833/78.

Presentazione e compilazione delle domande
La domanda di ammissione, da compilarsi secondo lo schema allegato al presente Avviso, dovrà essere indirizzata al Direttore Generale dell'ASP Paolo Ricci e pervenire , unitamente ad altri eventuali documenti allegati, all' Ufficio Protocollo dell'Ente , Via Einaudi 144, 62012 Civitanova Marche (MC) entro e non oltre le ore 12,00 del **giorno 15/12/2014** , secondo una delle seguenti modalità:

a) in busta chiusa, direttamente consegnata a mano (dal lunedì al venerdì dalle ore 09.30 alle ore 13.00);
b) a mezzo fax al numero 0733/7836200, in qual caso il candidato dovrà conservare ed esibire, qualora richiesta, copia della ricevuta che attesta la corretta e regolare trasmissione entro il termine sopra indicato, fermo restando che è comunque cura del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione;
c) trasmessa dal candidato, attraverso la propria casella di posta elettronica certificata (PEC), esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Ente asp.paoloricci@emarche.it (per la domanda e gli allegati dovranno essere impiegati formati aperti utilizzabili nella pubblica amministrazione – si consiglia il formato PDF/A).
d) in busta chiusa, a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento.

Non sono consentite altre modalità di invio.
Si precisa che, in caso di spedizione, non fa fede il timbro postale: non saranno ammessi i candidati le cui domande, sebbene spedite entro i termini, perverranno all'Ufficio Protocollo dell'Ente dopo le ore 12.00 del **giorno 15/12/2014**.
L'ASP Paolo Ricci è esonerata da ogni responsabilità per eventuali dispersioni o ritardi dovuti a disguidi postali, telematici, problemi tecnici o comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore, per errate spedizioni via fax o per l'invio di messaggi di PEC contenenti allegati in formato elettronico illeggibile o danneggiati.
Sulla busta chiusa, sia in caso di spedizione che di consegna a mano dovrà essere riportata la seguente dicitura: " Domanda selezione DIRETTORE MEDICO Det. 208/2014 " .
In caso di spedizione attraverso la posta elettronica certificata (PEC) è necessario che nell'oggetto della trasmissione compaia la seguente dicitura: "Domanda selezione DIRETTORE MEDICO Det. 208/2014".

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e introduzioni, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci, quanto segue:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ;
- il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste elettorali;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- per i nati fino al 1985, di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'idoneità psico-fisica a ricoprire il posto messo a concorso e l'immunità da difetti che possano influire sul rendimento in servizio ;
- il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione, indicando la precisa denominazione dello stesso, la data di conseguimento, l'Istituzione scolastica presso cui è stato conseguito e la valutazione ottenuta. I candidati in possesso del titolo di studio eventualmente conseguito all'estero dovranno specificare se lo stesso sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano, produrne copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale;
- possesso patente B e disponibilità uso auto;
- il possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- l'eventuale possesso di titoli che potrebbero dar diritto a preferenza o precedenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge;
- di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 i propri dati personali saranno raccolti dall'Ente per la finalità della gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione (ivi compresa la pubblicazione sul sito internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito). Tali informazioni potranno essere trasmesse alle Amministrazioni Pubbliche per gli adempimenti inerenti alla posizione giuridico-economica del candidato o negli altri casi previsti dalla legge;
- il domicilio e il recapito telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- la possibilità di accesso ad internet e quindi di visione sul sito dell'Ente qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura selettiva.

Gli aspiranti alla selezione devono allegare alla domanda di ammissione la fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000.
Sono motivi di esclusione dalla selezione:
- la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito;
- la mancata firma autografa sulla domanda e in caso di spedizione tramite posta elettronica certificata (PEC), la non osservanza, ai fini della validità dell'istanza di partecipazione alla selezione, delle disposizioni di cui all'articolo 65, comma 1 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005 e successive modifiche e introduzioni);
- la mancata indicazione nella domanda delle generalità, della data, luogo di nascita, della residenza o domicilio del candidato;
- la mancata indicazione della selezione alla quale si intende partecipare.

Costituisce eccezione il fatto che, ove possibile, alcuno degli elementi non dichiarati possa inequivocabilmente essere desunto dalla domanda stessa.

Documenti da allegare alla domanda:
Alla domanda dovranno essere allegati, datati, firmati e trasmessi in conformità alle vigenti disposizioni di legge:

- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione alla selezione, pari ad € 10,00, da effettuarsi sul conto corrente bancario dell'Ente presso la Banca di Credito Cooperativo di Civitanova Marche e Montecosaro, sede centrale di Civitanova Marche (MC), secondo le seguenti coordinate:

  - IBAN IT 10 X 08491 68872 000110100162

  Nella causale di versamento dovranno essere specificati il nome e cognome del candidato (nel caso in cui il versamento sia effettuato da altra persona) e la selezione per la quale l'importo è stato corrisposto ("selezione DIRETTORE MEDICO det. 208/2014").
- curriculum formativo e professionale;
- un elenco dei documenti presentati;
- fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- autocertificazione relativa alla titolarità della casella di posta elettronica certificata, in caso di invio tramite PEC;
- ogni altro documento che il candidato riterrà utile o necessario.

Si precisa che le dichiarazioni del candidato contenute nel curriculum o in altro documento non costituiranno oggetto di valutazione se non formalmente autocertificate o documentate nei modi di legge. Non saranno prese comunque in considerazione le autocertificazioni non contenenti tutti gli elementi necessari per procedere ad una esatta valutazione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica, o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Argomenti della prova colloquio
La prova colloquio è volta ad accertare, tenendo conto della natura giuridica e delle esigenze dell'ASP Paolo Ricci, le esperienze condotte, il grado di professionalità acquisita, le capacità gestionali, organizzative e professionali, nonchè le attitudini dei candidati in relazione al ruolo da ricoprire.

Valutazione curriculum
Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali, di servizio e di studio formalmente documentabili, idonee ad evidenziare il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera vita lavorativa, specifiche alla posizione funzionale da conferire.
Vi rientrano anche lo svolgimento di incarichi speciali e consulenze, l'attività di docenza o di relatore in convegni o seminari, la partecipazione a corsi di formazione professionale nonché ogni altra attività utile ad evidenziare l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al profilo a selezione, comprese eventuali esperienze lavorative non valutate nella precedente categoria dei titoli di servizio, ritenute significative dalla Commissione.
La Commissione, a suo insindacabile giudizio, può richiedere l'integrazione delle dichiarazioni rese dai candidati e/o la verifica, a norma di legge, di quanto esposto nel curriculum professionale.
L'attribuzione del punteggio viene effettuata sulla scorta della valutazione unitaria del complesso dell'attività formativa e professionale del candidato e dovrà essere adeguatamente motivata.

Calendario della prova-colloquio
La prova colloquio si svolgerà presso la sede amministrativa dell'Ente, in Via Einaudi 144 a Civitanova Marche (MC):

- **Giovedì 18.12.2014 a partire dalle ore 09.00**;

Tutte le comunicazioni ai candidati inerenti la presente selezione saranno effettuate attraverso pubblicazioni sul sito web dell'Ente (www.paoloricci.org).

Eventuali esclusioni e l' eventuale modifica del luogo, della data e dell'orario dello svolgimento della prova colloquio saranno pubblicati sul sito dell'Ente **entro il 15.12.2014.**

Il concorrente che non ha la possibilità di accesso ad internet e quindi di visionare le comunicazioni suddette deve informare l' Ente attraverso esplicita dichiarazione nella domanda di ammissione alla selezione.

I candidati, ai quali non fosse stata comunicata l'esclusione per mancanza dei requisiti richiesti sono convocati, senza altra comunicazione, a sostenere la prova-colloquio nella sede, giorno ed orario stabiliti.

Per sostenere la prova-colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati alla prova-colloquio nell'ora e nel luogo stabiliti, comporterà l'automatica esclusione degli stessi dalla selezione.

La prova colloquio sarà effettuata nel rispetto dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n.104 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di selezioni pubbliche.

Esito selezione
La valutazione operata ad esito della selezione condotta è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente idonea alla stipulazione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo.
E' comunque facoltà del Direttore generale, nei limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto di lavoro con altro candidato partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta.

Assunzione
L' eventuale attribuzione dell'incarico a tempo determinato sarà effettuata a tempo pieno secondo modalità e un periodo di tempo consentiti dalle specifiche disposizioni di legge con decorrenza presunta dal 02.02.2015 e per la durata di anni 5 (cinque).

Dati personali
Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal richiamato decreto 196/2003.
Tali dati verranno trattati, ai sensi dell'art. 18, esclusivamente per finalità istituzionali e/o strumentali all'attività dell'Ente ed in particolare ai fini dell'espletamento della selezione per la quale i dati sono stati forniti e per tutti gli atti connessi e conseguenti ad essa.
Si sottolinea che il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione e i successivi atti.
Titolare e responsabile del Trattamento è l'ASP Paolo Ricci con sede legale in P.zza XXV Luglio n. 2 a Civitanova Marche e sede amministrativa in Via Einaudi n. 144 a Civitanova Marche.
Incaricato del trattamento è il personale amministrativo.
I dati sono conservati presso gli uffici dell'Ente. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi.
I candidati godono del diritto di accesso ai dati personali e degli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Pubblicità
Il presente avviso viene pubblicato:
- presso la sede amministrativa dell'ASP Paolo Ricci, nonchè sul proprio sito web (www.paoloricci.org) anche ai fini della pubblicità legale;
- secondo le modalità previste dal locale servizio "Informa Giovani";
- secondo le modalità previste dal Centro per l'Impiego e la Formazione territorialmente competente;
- presso ogni altra sede ritenuta idonea.

Disposizioni finali
Copia integrale del presente Avviso (con l'allegato schema di domanda) e ulteriori informazioni potranno essere reperite:
- sul sito web dell'Ente (www.paoloricci.org);
- presso la sede amministrativa (tel. 0733/78361) dell'ASP Paolo Ricci in Via Einaudi n. 144 a Civitanova Marche.

Per quanto non espressamente qui disciplinato deve farsi riferimento alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare, sospendere, revocare/annullare in tutto o in parte il presente Avviso, ovvero di non procedere ad alcuna selezione o assunzione.

L'Amministrazione si riserva altresì di modificare, prorogare, sospendere, revocare/annullare in tutto o in parte il presente Avviso, ovvero di non procedere ad alcuna selezione o assunzione per motivi di pubblico interesse.

Civitanova Marche, li 27.11.2014

Il Direttore Generale
f.to (Dott.ssa Patrizia Zallocco)

A.S.P. PAOLO RICCI

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
Sede amministrativa: 62012 Civitanova Marche (MC) – Via Einaudi, 144
Sede legale 62012 Civitanova Marche Alta (MC) – P.zza XXV Luglio, 2
P.iva 00259160430
Centralino unico 0733/78361 - sito web:www.paoloricci.org - e-mail istituzionale: info@paoloricci.org

AL DIRETTORE GENERALE
DELL' ASP PAOLO RICCI
CIVITANOVA MARCHE

OGGETTO: Richiesta di partecipazione alla selezione pubblica finalizzata alla eventuale attribuzione di un incarico a tempo determinato, della durata di anni 5 (cinque,) di "DIRETTORE MEDICO" – area dirigenza, CCNL comparto Regioni- Enti Locali (Determinazione Direttore Generale 208/2014).

Il/La sottoscritto/a _____, chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione specificata in oggetto ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità (***barrare con una "X" la casella corrispondente alle dichiarazioni da effettuare***)*:*

- ☐ di essere nato/a a _____(pr.____) il _____ stato civile _____n. figli ____ e di essere residente a _____ CAP_____indirizzo_____ codice fiscale _____telefono fisso n. _____ cellulare n. _____;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
- ☐ di essere (per i cittadini appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea) cittadino/a dello Stato _____;
- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini UE) ;
- ☐ di non avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini UE);
- ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali in quanto _____ _____ _____(per i cittadini UE indicare il Comune, la Provincia e lo Stato di appartenenza o di provenienza) _____;

- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza (solo per i cittadini UE);
- ☐ di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- ☐ di aver riportato condanne o avere i seguenti procedimenti penali in corso:_____ _____ _____ _____;
- ☐ che la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i nati fino al 1985 di sesso maschile) è la seguente (specificare se esente, assolto o altro): _____;
- ☐ di avere l'idoneità psico-fisica alle mansioni inerenti l'impiego;
- ☐ di essere in possesso del diploma di laurea _____ _____ conseguito con il punteggio di _____, rilasciato da_____ _____il _____;
- ☐ di essere in possesso della specializzazione in _____ _____ conseguita presso _____il _____;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio:
  - diploma o attestato di _____ rilasciato da _____di _____il_____;
  - diploma o attestato di _____ rilasciato da _____di _____il_____;
  - diploma o attestato di _____ rilasciato da _____di _____il _____;
- ☐ di essere iscritto/a all'Albo/ Ordine dei/gli _____ della Provincia _____ (o della Regione _____) al n. _____dal _____;
- ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o decaduto/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;

- ☐ di essere stato/a destituito/a o dispensato/a o decaduto/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per _____;
- ☐ di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dall'avviso per l'ammissione alla selezione;
- ☐ di aver prestato i seguenti servizi:

DATORE DI LAVORO pubblico o privato (indicare la denominazione e la sede)	PERIODO dal _____ al _____ utilizzare la formula **giorno mese, anno** (esempio dal 03.06.2013 al 30.08.2013)	Ore lavorative sett. li (esempio 18 ore, 25 ore ecc…)	Mansioni svolte e tipologia contrattuale (es. contratto di lavoro privato, pubblico impiego o altra tipologia – es. Co.Co.Co., prestazione occasionale, ecc.). In caso di pubblico impiego specificare il livello o la categoria di inquadramento.
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		

- ☐ di essere in possesso della patente B e di essere disponibile all'utilizzo dell'auto;

- ☐ di non essere in possesso della patente B;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che potrebbero dar diritto a precedenza o preferenza _____ _____ _____ _____;
- ☐ di non essere in possesso di titoli che potrebbero dar diritto a precedenza o preferenza;
- ☐ di aver diritto in quanto beneficiario della Legge 104/1992 all'ausilio di_____ _____ _____;
- ☐ che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità specificate nell'Avviso ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- ☐ che le dichiarazioni di cui sopra e quelle rese in tutti i documenti allegati alla domanda di ammissione, ivi incluso il curriculum, sono rese ai sensi e per gli effetti degli art. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000;
- ☐ di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza di benefici in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'articolo 75 del citato D.P.R. 445/2000;
- ☐ che il domicilio e il recapito telefonico presso i quali deve, ad ogni effetto, essere fatta in caso di necessità ogni comunicazione sono i seguenti:
  Via / P.zza _____n. ____
  cap _____città _____
  prov._____Telefono fisso. _____cellulare_____
  eventuale indirizzo di posta elettronica ordinaria _____
  eventuale indirizzo di PEC _____
- ☐ di avere la possibilità di accesso ad Internet e quindi di visionare ogni eventuale comunicazione inerente la procedura selettiva sul sito web dell'Ente specificato nell'Avviso e di non necessitare pertanto di altra forma di comunicazione;
- ☐ di non avere la possibilità di accesso ad Internet.

Il sottoscritto allega alla presente domanda quanto segue:

- ☐ documento di identità in corso di validità (specificare la tipologia) _____
  _____
  n. _____rilasciato/a da _____
  il_____ in corso di validità.
- ☐ altro (elencare cosa): _____

(data) _____, li ____/____/_____

Firma

_____