



VERBALE N.1 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA PROCEDURA APERTA AFFIDAMENTO SERVIZIO RISTORAZIONE.

L'anno 2014 (duemilaquattordici) addì 01 (uno) del mese di Luglio in Civitanova Marche alle ore 17,30 presso la sede amministrativa dell'Istituto Paolo Ricci (Via Einaudi n. 144) si riunisce la Commissione nominata con Determinazione del Direttore Generale n. 115 del 01.07.2014, così costituita:

PRESIDENTE	Dott.ssa Patrizia Zallocco
COMPONENTE	Sig.ra Rita Micucci
COMPONENTE	Sig. Renzo Junior Pallotta
SEGRETARIO	Sig.ra Mara Pecorari

Vista la Determina 11.03.2014 n. 49 avente come oggetto "Gara Servizio di Ristorazione" con la quale sono stati approvati i seguenti documenti di gara:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Duvri;
- Capitolato
- Certificazione
- Schema offerta economica
- Istanza partecipazione

Vista la Determina 30.06.2014 n. 114 avente ad oggetto "Provvedimenti procedura gara" con la quale e' stato specificato che nella prima seduta pubblica oltre all'apertura della busta amministrativa si sarebbe provveduto all'apertura della busta contenente l'offerta tecnico-qualitative di ciascuno dei concorrenti al fine di verificare la presenza della documentazione tecnica;

Vista la Determina 115 del 1.07.2014 relativa alla nomina della Commissione per la gara di ristorazione;

Rilevato che nel bando e nel disciplinare di gara è specificato che i concorrenti dovranno far pervenire materialmente, entro il termine e presso l'indirizzo indicati nel bando di gara, un plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara, sopra il quale dovrà essere chiaramente riportata, oltre all'indicazione del mittente, le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno e all'ora dell'espletamento della medesima. Il plico dovrà contenere all'interno tre buste separate, sigillate con ceralacca e controfirmate sui lembi di chiusura, pena l'esclusione dalla gara:

- a. busta n. 1 su cui dovrà essere riportata la dicitura "N.RO 1 – DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA"
- b. busta n.2 su cui dovrà essere riportata la dicitura "N.RO 2- OFFERTA TECNICO-QUALITATIVA";
- c. busta N.3 su cui dovrà essere riportata la dicitura "N.RO 3- OFFERTA ECONOMICA".

Tenuto conto che il termine per la presentazione delle offerte da parte dei concorrenti si è chiuso alle ore 12.00 del 30.06.2014;

visto che sono pervenuti entro il termine previsto dal bando n.4 plichi presentati dalle Ditte:

- All Foods S.r.l. con sede legale in Località Pavona, Via del Mare 198/B –00041 Albano Laziale (RM);
- Avendo S.r.l. con sede legale in Via Persicetana Vecchia 26 – 40132 Bologna (BO);
- Elixir Ristorazione S.p.a. con sede legale in Via privata Venezia Giulia 5/A- 20157 Milano;
- Markas S.r.l. con sede legale in Via Macello 73 – 39100 Bolzano;

Rilevato che l'apertura dei plichi e' fissata per il giorno 01.07.2014 alle ore 17,30;

La Commissione procede secondo quanto appresso:

1. Verifica l'integrità dei plichi e la rispettiva sigillatura.

A questo punto tutti i componenti della Commissione dichiarano l'inesistenza delle cause di incompatibilità di cui all'art.84, d.lg.163/06 e l'insussistenza di interessi personali o professionali nei confronti di uno o più soggetti comunque coinvolti, direttamente o indirettamente, nelle attività di gara o di esecuzione dei lavori.

Indi il Presidente procede ad illustrare la natura e la tipologia del servizio oggetto della procedura aperta.

Tutti i componenti della Commissione danno atto di conoscere i contenuti degli atti di gara sotto indicati:

- Bando e Disciplinare di gara.
- Capitolato d'oneri;
- Duvri;
- Istanza di partecipazione (All. A);
- Certificazione dei servizi (All. B);
- Schema di offerta economica (All. C);

2. Procede, congiuntamente, ad una disamina dei suddetti atti amministrativi e tecnici.

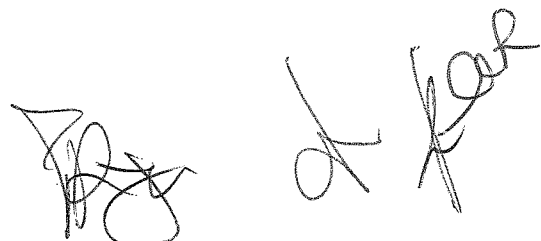
3. Stabilisce il seguente ordine dei lavori:

- Verifica della presenza dei plichi presenti nel PLICO GENERALE, così come previsto al punto n.3 del DISCIPLINARE DI GARA, il quale dovrà contenere:
BUSTA N. 1: - documenti per l'ammissione alla gara
BUSTA N. 2: - offerta tecnico – qualitativa
BUSTA N. 3: - offerta economica
- Verifica dell'integrale presentazione, a pena di esclusione, della documentazione contenuta nella busta n.1
- Verifica della conformità della documentazione rispetto a quanto previsto all'art.4 punto 1 lettere A-B-C-D-E-F-L-M-N (in caso di ATI già costituita)-O-P del DISCIPLINARE DI GARA
- Verifica della presentazione, a pena di esclusione, dei documenti contenuti nella busta n. 2 ;
- Verifica la presenza in ciascuna busta dell'offerta tecnica;
- Rinvia alla seconda seduta pubblica per l'apertura della busta n. 3 contenente l'offerta economica.

TUTTO CIO' PREMESSO

La Commissione invita alla seduta i rappresentanti delle ditte concorrenti muniti di formale delega:

- Sig.Giovanni Anticonome- AllFoods S.r.l.;
- Sig.William Righetti- Markas S.r.l.;



Non è presente alcun rappresentante per la ditta Avendo S.r.l. .

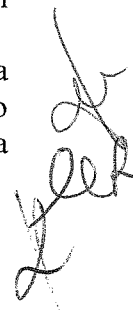
Il Presidente dichiara l'avvio della procedura di gara.

Preso atto dell'integrità dei plichi alla presenza dei rappresentanti delle ditte concorrenti, il Presidente della commissione, alle ore 17.45, procede all'apertura del plico generale presentato dalla ditte, seguendo l'ordine di seguito esposto, ed alle verifiche sopra specificate, rilevando quanto segue:

- 1°: APERTURA PLICO DITTA "MARKAS S.R.L."
 - risultano presentate secondo le modalità richieste dall'offerta n. 3 (tre) buste (busta n. 1 "documenti per l'ammissione", busta n. 2 "offerta tecnico-qualitativa", busta n. 3 "offerta economica");
 - viene aperta la busta n. 1 nella quale è contenuta la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara;
 - il Presidente valuta la conformità della documentazione presentata con le prescrizioni previste nel bando e, dopa una consultazione con i membri della commissione, la dichiara idonea e conforme a quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara;
 - **La ditta Markas S.r.l. con sede legale in Via Macello 73 – 39100 Bolzano viene ammessa alla gara con giudizio unanime dei componenti della commissione.**

- 2°: APERTURA PLICO DITTA "ELIOR RISTORAZIONE S.P.A."
 - risultano presentate secondo le modalità richieste dall'offerta n. 3 (tre) buste (busta n. 1 "documenti per l'ammissione alla gara", busta n. 2 "offerta tecnico-qualitativa", busta n. 3 "offerta economica");
 - viene aperta la busta n. 1 nella quale è contenuta la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara;
 - il Presidente valuta la conformità della documentazione presentata con le prescrizioni previste nel bando e, dopa una consultazione con i membri della commissione, la dichiara idonea e conforme a quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara;
 - **La ditta Elior Ristorazione S.p.a. con sede legale in Via privata Venezia Giulia 5/A- 20157 Milano viene ammessa alla gara con giudizio unanime dei componenti della commissione.**

- 3°: APERTURA PLICO DITTA "ALL FOODS S.R.L."
 - risultano presentate secondo le modalità richieste dall'offerta n. 3 (tre) buste (busta n. 1 "documenti per l'ammissione alla gara", busta n. 2 "offerta tecnico-qualitativa", busta n. 3 "offerta economica");
 - viene aperta la busta n. 1 nella quale è contenuta la documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione alla gara;
 - il Presidente valuta la conformità della documentazione presentata con le prescrizioni previste nel bando. Al riguardo, si rileva che nell'istanza di partecipazione è stata applicata una sola marca da bollo da Euro 16,00 nella prima pagina, anziché ogni quattro fogli secondo quanto previsto dal D.P.R. 642 del 26.10.1972.
 - Dopo una consultazione con i membri della commissione, il Presidente, vista la regolarità della restante documentazione, la dichiara idonea e conforme a quanto previsto nel bando e nel disciplinare di gara, ed invita la ditta All Foods S.r.l. alla regolarizzazione fiscale con l'applicazione delle marche da bollo mancanti.



- La ditta All Foods S.r.l. con sede legale in Località Pavona, Via del Mare 198/B -00041 Albano Laziale (RM) viene ammessa alla gara con giudizio unanime dei componenti della commissione.

- 4°: APERTURA PLICO DITTA “AVENDO S.R.L.”
 - risultano presentate secondo le modalità richieste dall’offerta n. 3 (tre) buste (busta n. 1 “documenti per l’ammissione alla gara”, busta n. 2 “offerta tecnico-qualitativa”, busta n. 3 “offerta economica”;
 - viene aperta la busta n. 1 nella quale è contenuta la documentazione amministrativa richiesta per l’ammissione alla gara;
 - il Presidente valuta la conformità della documentazione presentata con le prescrizioni previste nel bando. Al riguardo, si rileva che nell’istanza di partecipazione è stata applicata una sola marca da bollo da Euro 16,00 nella prima pagina, anziché ogni quattro fogli secondo quanto previsto dal D.P.R. 642 del 26.10.1972;
 - dall’esame della documentazione presentata, il Presidente rileva che, in merito al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria (fatturato globale dell’impresa e fatturato specifico della ristorazione sociale) e dei requisiti di capacità tecnica (servizi prestati nell’ambito della ristorazione sociale) relativi all’ultimo triennio, così come richiesti dal Disciplinare di Gara ai punti 1.3 e 1.4, la ditta Avendo S.r.l.- affittuaria- dichiara di esserne in possesso in virtù di contratto di affitto di ramo d’azienda, con impegno d’acquisto irrevocabile condizionato, stipulato in data 29.04.2014 con la ditta La Ghirlandina s.r.l.- locatrice- avente validità dal 1° giugno 2014 al 31 maggio 2016.
 - il Presidente, vista la necessità di procedere ad una valutazione del suddetto contratto di affitto, al fine di verificare la regolarità del possesso dei requisiti in capo alla ditta Avendo S.r.l., dispone la chiusura della seduta odierna ed il rinvio, per il tempo necessario all’effettuazione delle relative verifiche, della apertura della busta n.2 contenente l’offerta tecnico-qualitativa ad una successiva seduta pubblica con data da destinarsi.

I plichi relativi alla gara vengono presi in custodia dal Presidente della Commissione che provvede a depositarli in luogo sicuro chiuso a chiave.

Alle ore 19.05 il Presidente dichiara la chiusura della seduta.

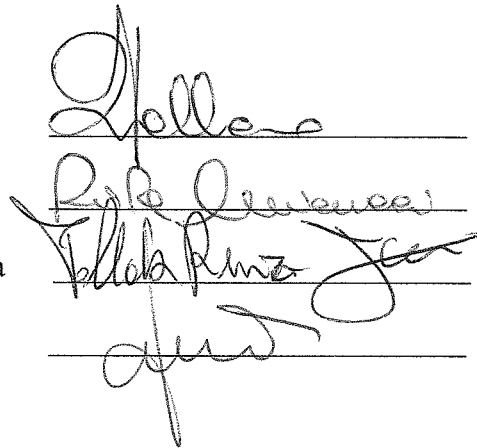
Letto, confermato e sottoscritto

IL PRESIDENTE Dott.ssa Patrizia Zallocco

IL COMPONENTE Sig.ra Rita Micucci

IL COMPONENTE Sig. Renzo Junior Pallotta

IL SEGRETARIO Sig.ra Mara Pecorari



Civitanova Marche, li 01.07.2014