ASP PAOLO RICCI

AZIENDA PUBBLICA di SERVIZI alla PERSONA

REGOLAMENTO CONFERIMENTO INCARICHI DOCENZA PERSONALE DIPENDENTE

Delibera 21 del 09.06.2011

REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI A PERSONALE INTERNO PER ATTIVITA' DI FORMAZIONE

Art. 1
L'Amministrazione dell'Ente, al fine di garantire la formazione e l'aggiornamento del personale tramite forme permanenti di intervento, si avvale anche del proprio personale interno per lo svolgimento delle attività inerenti la realizzazione di corsi, secondo i criteri e le modalità contenute nel presente disciplinare.

Art. 2
Ai fini del presente disciplinare sono considerate come inerenti la realizzazione dei corsi le attività di docenza, nonché le attività di progettazione formativa, coordinamento didattico e affiancamento dei docenti (tutor), che esulino dall'esercizio di funzioni alle quali il dipendente è tenuto in virtù della posizione ricoperta, intesa sotto l'aspetto peculiare della qualifica posseduta e dell'ufficio cui lo stesso è preposto.

Art. 3
Gli incarichi ai dipendenti per la realizzazione dei corsi di formazione e aggiornamento del personale organizzati direttamente dall'Amministrazione sono conferiti nel rispetto dei seguenti criteri:

a. possesso della specializzazione e dell'esperienza professionale necessarie
b. conciliabilità dell'attività oggetto dell'incarico in termini di impegno temporale con i compiti di ufficio dell'incaricato.

Art. 4
Al conferimento di detti incarichi provvede il Dirigente in materia di formazione del personale effettua una lettera di incarico in cui e' specificato:

a. descrizione dell'attività oggetto dell'incarico
b. durata
c. periodo di esecuzione
d. compenso da corrispondere

Art. 5
Le attività inerenti la realizzazione dei corsi di formazione e aggiornamento devono essere svolte dai dipendenti incaricati in modo da non pregiudicare lo svolgimento delle proprie mansioni d'ufficio.
Qualora tali attività coincidano con l'orario di servizio, le ore ad essa destinate dovranno essere recuperate in funzione delle esigenze dell'ufficio di appartenenza o prese in congedo ordinario.

Art. 6
Il compenso da corrispondere ai dipendenti incaricati è rapportato alla durata e complessità delle prestazioni da effettuare, ed è determinato tenendo conto di:

a. tipologia del corso: addestramento o aggiornamento specialistico
b. ripetitività dell'intervento
c. tipologia dell'attività oggetto dell'incarico: docenza o progettazione formativa, coordinamento didattico e affiancamento del docente (tutor):

Organizzazione, previa verifica dei requisiti professionali posseduti.

Art. 7

L’affidamento dell’incarico, ai sensi dell’art. 2, avviene tenendo conto :

a. dello specifico titolo di studio posseduto in relazione al tipo di docenza da svolgere
b. del curriculum formativo e professionale
c. di precedenti esperienze maturate nel campo della formazione
d. del principio di rotazione tra gli iscritti nell’elenco

ALLEGATO A)

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI COMPENSI AI FORMATORI INTERNI

Ai sensi di quanto previsto all’art. 4 del Disciplinare, il Direttore provvede con proprio atto all’assegnazione di incarichi ai formatori interni.

Possono essere oggetto di incarico le attività di:

- docenza nei corsi di addestramento e di aggiornamento specialistico
- progettazione dell' intervento formativo, coordinamento didattico e affiancamento dei docenti (tutor).

L'attività del formatore deve essere svolta al di fuori dell' orario di lavoro. Nell'atto di incarico è indicato il compenso da corrispondere, determinato come previsto nella seguente tabella :

Compensi per la **docenza**:

Durata dell'incarico (comprese eventuali repliche a più gruppi/classe)	**Tipologia del corso: addestramento** (esercitazioni su operazioni pratiche e ripetitive, uso di macchine semplici, nonché azioni finalizzate ad abilità di compilazione, calcolo, linguaggio, anche informatico)	**Tipologia del corso: aggiornamento specialistico** (su normative, procedure, tecnologie, ecc.)
Fino a 6 ore	£. 40.000 / ora	£. 60.000 / ora
Oltre 6 ore	£. 35.000 / ora	£. 50.000 / ora

Compensi per gli incarichi di progettazione formativa, coordinamento didattico e affiancamento dei docenti (**tutor** del corso): **Tipologia** del corso: **addestramento**	**Tipologia** del corso: **aggiornamento specialistico**
Compenso forfettario da min. 3 ore fino a max 20% delle ore del corso (x £. 35.000 / ora)	Compenso forfettario da min. 3 ore fino a max 20% delle ore del corso (x £. 50.000 / ora)