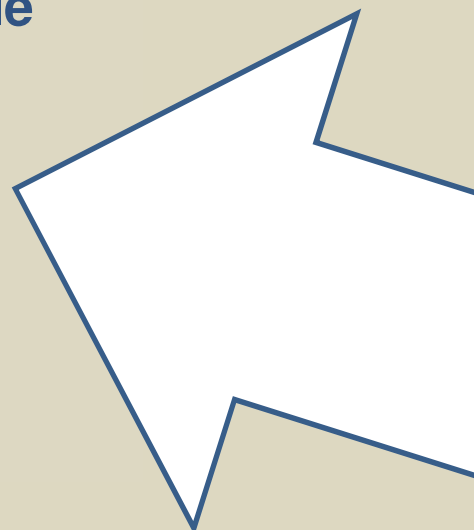


APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE

tutte le novità dalla spending review al
“decreto del fare” e piano nazionale
anticorruzione



percorso di formazione
operativa



2013 15 ottobre |

ASP Paolo Ricci
Civitanova Marche (MC)
Via Einaudi 144

Relatore

Avv. Alessandro Massari

Argomenti

1. Il quadro normativo sugli acquisti di beni e l'affidamento di servizi dopo le recenti innovazioni dai decreti sulla spending review al decreto del fare (D.L. 69/2013 conv. L.98/2013). Le nuove direttive comunitarie e le principali novità.

2. Le novità del “decreto del fare” (D.L. 69/2013 conv. L.98/2013)

- Il ritorno dell'aggiudicazione al netto del costo del personale: art. 82, c.3bis Codice
- Il rafforzamento dell'obbligo di frazionamento in lotti funzionali e la motivazione nella determina a contrarre;
- Le semplificazioni per DURC;
- Le semplificazioni per il DUVRI;
- La proroga dell'esclusione automatica delle offerte anomale;
- La proroga degli obblighi di pubblicità dei dati di cui alla legge 190/2012
- L'anticipazione del prezzo per gli appalti di lavori
- La verifica dei requisiti mediante AVCPass dal 21 novembre 2013
- La disciplina delle piattaforme di e-procurement per gli acquisti di beni e servizi
- Le modifiche ai decreti sulla spending review

3. Le altre recenti novità: Decreto lavoro-IVA e norme in materia di responsabilità solidale della stazione appaltante nei confronti dei dipendenti dell'appaltatore e subappaltatore.

4. L'approvazione del piano nazionale anticorruzione e le novità in materia di appalti:

- I patti di integrità
- L'inserimento nei bandi e negli schemi di contratti delle norme del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici
- Le commissioni di gara e le nuove incompatibilità
- La nuova causa di incapacità a contrattare con la p.a. e l'inserimento negli schemi di dichiarazione sostitutiva sui requisiti generali
- I rischi specifici individuati dall'allegato 3 al piano nazionale anticorruzione

5. I sistemi di acquisizione di beni e servizi ammessi dall'ordinamento e i rapporti reciproci nella nuova gerarchia ridisegnata dalla spending review. La giurisprudenza della Corte dei Conti.

6. Gli acquisti sul MePA: profili giuridici, l'Ordine diretto, la R.d.O., le procedure in economia all'interno del MePA e la semplificazione procedimentale. La scelta dei fornitori nel MePA, la verifica dei requisiti, i documenti generati dal sistema e quelli da caricare. Le comunicazioni e gli ulteriori adempimenti.

7. La fase di scelta del contraente: la redazione del bando di gara o lettera di invito e degli allegati: i bandi tipo dell'AVCP e la tassatività delle cause di esclusione dalla gara: la possibilità di deroga o integrazioni rispetto al bando-tipo.

8. La gestione della gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla luce delle recenti novità giurisprudenziali. Autorità di gara e commissione giudicatrice o “tecnica”. Metodi di calcolo dell'OEPV, scansione procedimentale della gara, redazione dei verbali.

9. La verifica delle offerte anomale nella giurisprudenza più recente.

10. La possibile semplificazione della procedura di gara per gli appalti di servizi dell'allegato IIB al Codice.

11. Le procedure negoziate senza bando. I casi in cui è possibile evitare legittimamente la gara ordinaria. Gli affidamenti “diretti” nella giurisprudenza amministrativa e contabile.

12. Il rinnovo e la proroga dei contratti nella più recente giurisprudenza del Consiglio di Stato.

Programma

**9:00-9:30 – Registrazione
dei partecipanti**

**9:30-13:00 – Sessione
mattutina**

**14:00-16:00 – Sessione
pomeridiana**

16:00-17:30 – Question time

Appalti di servizi e forniture percorso di formazione operativa

DOMANDA DI ISCRIZIONE

Il/la sottoscritto/a

Nato/a a

il

Residente in via

Città

Prov.

CAP

Telefono

fax

e-mail

chiede di iscriversi alla giornata formativa: "APPALTI DI SERVIZI E FORNITURE - Tutte le novità dalla spending review al "decreto del fare" e piano nazionale anticorruzione".

Fatturazione intestata a:

P.Iva o C.F.

Via

CAP

Città

lì

firma

Autorizzo al trattamento i miei dati personali ai sensi della L.196/2003 per tutti gli adempimenti della segreteria del corso.

firma

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Il costo di partecipazione è di € 190,00 + IVA. **Se la fatturazione viene fatta ad Ente pubblico, la quota è esente IVA.** Per il perfezionamento dell'iscrizione occorre inviare il presente modulo, anche tramite fax (0733.78.36.200), unitamente alla copia del versamento. Il pagamento deve essere effettuato in un'unica soluzione su CC Banca di Credito Cooperativo di Civitanova Marche e Montecosaro - Codice IBAN: IT 10 X 08491 68872 000110100162 - Causale: Corso "Appalti di servizi e forniture"

La quota è comprensiva dell'iscrizione e del materiale didattico