CONCORSO (scadenza 15 novembre 2010)

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. UN POSTO DI INFERMIERE PROFESSIONALE, ELEVABILE A DUE CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO REGIONI-AUTONOMIE LOCALI (G.U. n. 82 del 15.10.2010)

IL SEGRETARIO DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(in esecuzione della Determinazione n 196 del 13.09.2010)

Vista la normativa vigente sulle IPAB (Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza);
Vista la vigente normativa in materia di reclutamento del personale nella Pubblica Amministrazione;
Visto il testo in vigore del D.P.R. n. 487 del 09.05.1994;
Visti i vigenti C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Regioni Autonomie Locali;
Vista la versione vigente del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, recante il "Testo unico in materia di documentazione amministrativa";
Preso atto della normativa che garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
Visto il Regolamento di organizzazione dell'Istituto Paolo Ricci, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 61 del 10.11.2009;
Visto il Regolamento per le assunzioni del personale attualmente in vigore presso l'Ente, di cui alle Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 72 del 15.12.2009 e 34 del 07.07.2010;
Vista la vigente pianta organica dell'Istituto Paolo Ricci, che prevede un posto vacante di Infermiere Professionale;
Preso atto del programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2009-2010-2011, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 34 del 20.05.2009;
Previo esperimento, senza esito positivo, delle procedure di mobilità previste dalla normativa vigente;

RENDE NOTO

E' indetto un Concorso Pubblico per Titoli ed Esami al fine della copertura a tempo indeterminato e per 36 ore settimanali di n. un posto di "Infermiere Professionale", elevabile a due.
Il trattamento economico corrisposto sarà quello stabilito contrattualmente per la Categoria C – posizione economica C1 del comparto Regioni- Autonomie Locali:
- la retribuzione tabellare annua lorda prevista dal vigente C.C.N.L. è di € 19.454,16;
- l'indennità di comparto annua lorda di € 549,60;
- l'indennità di vacanza contrattuale, se prevista;
- la 13° mensilità lorda di € 1.621,18;
- l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto dovuto.

Tutti gli emolumenti sono soggetti alle ritenute di legge.

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Per ottenere l'ammissione alla selezione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
a) cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della Comunità Europea, unitamente ai requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. n. 174 del 07/02/1994. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea devono:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono accedere agli impieghi nella pubblica amministrazione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato.

b) Godimento dei diritti civili e politici.

c) Età non inferiore ad anni 18.

d) Idoneità psico-fisica all'impiego, fatta salva la tutela per i diversamente abili di cui alla Legge 5 febbraio 1992 n. 104. Si informa che l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori delle selezioni, in base alla normativa vigente.

Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo di vista comporta inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie del profilo professionale per il quale è bandito il concorso ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.1991, n. 120.

e) Per i nati fino al 1985, di sesso maschile: essere in regola nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. 14 febbraio 1964 n. 237.

f) Essere iscritti nelle liste elettorali del proprio Comune di residenza.

g) Non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, la costituzione di un rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.

h) Non essere stato destituito, dispensato o decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi e nei limiti previsti dalla legislazione vigente.

i) Essere in possesso di:

- Diploma di Laurea in infermieristica o altro titolo abilitante all'esercizio della professione;
- iscrizione all'Albo/Ordine degli infermieri professionali.
- Possesso patente B

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere:
- titolo di studio equipollente a quello richiesto per i cittadini italiani.
- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza e provenienza.
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Le persone diversamente abili dovranno segnalare l'eventuale ausilio necessario, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove concorsuali (Legge 104/1992).

L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta in qualunque momento l'esclusione dalla selezione o la decadenza dall'impiego.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora, dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi delle normative vigenti per le dichiarazioni false e mendaci rese, decade dai benefici eventualmente ottenuti sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Presentazione e compilazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso, debitamente sottoscritta, redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata all'Istituto Paolo Ricci e pervenire in busta chiusa, unitamente ad altri eventuali documenti allegati, all'Ufficio Protocollo dell'Ente, Via Einaudi n. 144 – 62012 Civitanova Marche (MC), entro e non oltre il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana , secondo una delle seguenti modalità:

a. a mezzo servizio postale, tramite raccomandata con avviso di ricevimento;
b. direttamente consegnata a mano

Non sono consentite altre modalità di invio.
Si precisa che, in caso di spedizione, non fa fede il timbro postale: non saranno ammessi i candidati le cui domande, sebbene spedite entro i termini, perverranno all'Ufficio Protocollo dell'Ente dopo il trentesimo giorno successivo a quello di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.
Nel caso in cui la scadenza ricada in giorno festivo, il termine per la presentazione delle domande è prorogato al primo giorno successivo non festivo.
L'Istituto Paolo Ricci è esonerato da ogni responsabilità per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali.
L'eventuale consegna a mano dovrà avvenire perentoriamente nei seguenti giorni ed orari:
dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.00 e dalle ore 15.00 alle ore 17.30.
Sulla busta chiusa, sia in caso di spedizione che di consegna a mano, dovranno essere riportati il nome e il cognome del candidato e la seguente dicitura: "Concorso pubblico Infermiere" – Determinazione Segretario Direttore Amministrativo n. 196 del 13.09.2010.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti devono dichiarare a pena si esclusione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 23 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e introduzioni, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso D.P.R. 445/2000 nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazione mendaci, quanto segue:

- il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita;
- la residenza;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente ovvero la cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ;
- il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione e della cancellazione dalle liste elettorali;
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso, ovvero le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti in corso;
- per i nati fino al 1985, di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- gli eventuali servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le eventuali cause di cessazione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'idoneità psico-fisica a ricoprire il posto messo a concorso e l'immunità da difetti che possano influire sul rendimento in servizio ;
- il possesso del titolo di studio per l'ammissione alla selezione, indicando lo stesso (Diploma di Laurea in infermieristica o altro titolo abilitante all'esercizio della professione), la data e l'Università o altro soggetto riconosciuto dal MIUR (specificare in questo caso il decreto di riconoscimento) presso cui è stato conseguito e la valutazione ottenuta. I candidati in possesso del titolo di studio eventualmente conseguito all'estero dovranno specificare se lo stesso sia stato riconosciuto equipollente a quello italiano, produrne copia tradotta da competente rappresentanza diplomatica, consolare o da traduttore ufficiale;

- disponibilità uso auto propria;
- il possesso di tutti i requisiti richiesti dal bando;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza previsti dalle vigenti disposizioni di legge (D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 693/1996), nella forma e nei modi previsti dall'art. 47 del D.P.R. 445/2000;
- di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.6.2003 i propri dati personali saranno raccolti dall'Ente per la finalità della gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale assunzione (ivi compresa la pubblicazione sul sito internet delle risultanze delle prove e della graduatoria finale di merito). Tali informazioni potranno essere trasmesse alle Amministrazioni Pubbliche per gli adempimenti inerenti alla posizione giuridico-economica del candidato o negli altri casi previsti dalla legge;
- il domicilio e il recapito telefonico presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta ogni necessaria comunicazione;
- la possibilità di accesso ad internet e quindi di visione sul sito dell'Ente qualsiasi comunicazione inerente la presente procedura concorsuale.

Gli aspiranti alla selezione, a pena di esclusione per nullità della medesima, devono apporre la propria firma in calce alla domanda di ammissione ed allegare la fotocopia di un valido documento di riconoscimento.
La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R 445/2000.
Sono motivi di esclusione dalla selezione:
- la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito;
- la mancata firma autografa sulla domanda;
- la mancata indicazione nella domanda delle generalità, della data, luogo di nascita, della residenza o domicilio del candidato e la sottoscrizione della stessa;
- la mancata indicazione del concorso al quale si intende partecipare.

Costituisce eccezione il fatto che, ove possibile, alcuno degli elementi non dichiarati possa inequivocabilmente essere desunto dalla domanda stessa.

Documenti da allegare alla domanda
Alla domanda di ammissione alla selezione il concorrente deve allegare i seguenti documenti in carta libera:
1) Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della tassa di ammissione al Concorso, pari ad € 10,00, da effettuarsi sul conto corrente bancario dell'Ente presso la Banca di Credito Cooperativo di Civitanova Marche e Montecosaro, sede centrale di Civitanova Marche (MC), secondo le seguenti coordinate:

- IBAN IT 10 X 08491 68872 000110100162

Nella causale di versamento dovrà essere specificato il concorso pubblico per il quale l'importo è stato corrisposto.
2) Curriculum formativo e professionale.
3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
4) Elenco dei documenti presentati.
5) Ogni altro documento che il candidato riterrà utile o necessario.

Si precisa che le dichiarazioni del candidato contenute nel curriculum o in altro documento non costituiranno oggetto di valutazione se non formalmente autocertificate o documentate nei modi di legge. Non saranno prese comunque in considerazione le autocertificazioni non contenenti tutti gli elementi necessari per procedere ad una esatta valutazione.

Agli atti e documenti redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatto dalla competente rappresentanza diplomatica, o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Eventuale pre-selezione
La pre-selezione sarà effettuata nel caso in cui il numero degli ammessi alla selezione sia superiore a 15 (quindici) .
La pre-selezione sarà volta ad accertare il grado di conoscenza dei candidati delle medesime materie oggetto di tutte le prove concorsuali e consiste nello svolgimento di test a risposta chiusa. La pre-selezione non dà luogo a punteggio e si considera superata se si risponde esattamente almeno ai due terzi dei quesiti posti.
Il superamento della pre-selezione è obbligatorio per essere ammessi a partecipare alle prove concorsuali.

Prova scritta e prova orale
La selezione si articolerà su 2 (due) prove: 1 (una) scritta ed una orale.

- Prova scritta

  La prova scritta consiste in test a risposta multipla/chiusa o a domande aperte sui seguenti argomenti:

- Tecniche infermieristiche
- elementi di fisiologia, patologia medica ed ortopedica, anatomia, geriatria e gerontologia
- igiene della persona, degli ambienti e profilassi con particolare riferimento agli anziani ed alle residenze per anziani auto e non autosufficienti
- valutazione multidimensionale
- Nozioni di normativa regionale delle Marche e nazionale in materia socio-assistenziale e sanitaria con particolare riferimento alle persone anziane ed alle strutture residenziali socio-sanitarie;
- Nozioni di diritto costituzionale, amministrativo e del lavoro;
- Nozioni in materia di privacy;
- Nozioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- Nozioni sulle IPAB/ASP;
- Nozioni sulle riforme della Pubblica Amministrazione;
- Elementi inerenti il rapporto di pubblico impiego.

- Prova orale

  La prova orale consiste in quesiti volti ad approfondire il livello di esperienza del candidato sui medesimi argomenti delle prove scritte e sarà finalizzata anche ad accertare la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Calendario della eventuale pre-selezione e delle prove

Sia l'eventuale pre-selezione che le prove concorsuali si svolgeranno presso la sede amministrativa dell'Ente sita in Via Einaudi 144 a Civitanova Marche (MC):

- L'eventuale pre-selezione: il quarantacinquesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sarà effettuata solo nel caso in cui il numero dei candidati ammessi risulterà superiore a 15 (quindici) unità;

- Prova scritta:

- nel caso di non svolgimento della pre-selezione, la prova scritta si terra' il quarantacinquesimo giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- nel caso di svolgimento della pre-selezione, la prova scritta potrà svolgersi il medesimo giorno e comunque ad una distanza massima di 10 (giorni).

- Prova orale: potrà svolgersi il medesimo giorno della prova scritta o comunque ad una distanza massima di 10 (dieci) giorni dalla stessa.

Le date e gli orari effettivi indicati nel presente bando per lo svolgimento dell'eventuale pre-selezione e delle prove successive saranno comunicati ai candidati mediante pubblicazione sul sito web dell'Ente (www.paoloricci.org) entro i cinque giorni successivi a quello di scadenza della presentazione delle domande di ammissione. Il concorrente che non ha la possibilità di accesso ad internet e quindi di visionare la comunicazione della variazione deve darne comunicazione all' Ente attraverso esplicita dichiarazione nella domanda di ammissione al concorso.

Per sostenere l'eventuale pre-selezione che le prove successive, i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento.

La mancata presentazione dei candidati alla eventuale pre-selezione ed alle prove d'esame nell'ora e nel luogo indicato, comporterà l'automatica esclusione degli stessi dal concorso.

Le prove d'esame verranno espletate nel rispetto dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n.104 (legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone diversamente abili), pur nella salvaguardia dei principi fondamentali in tema di non riconoscibilità degli elaborati.

Per la valutazione di ciascuna prova, la Commissione esaminatrice dispone di 30 punti.
Conseguono l'ammissione alla prova orale coloro che abbiano conseguito nella prova scritta la valutazione di almeno 21/30.
La prova orale si considera superata se il concorrente ha riportato la votazione, anche in questo caso, di almeno 21/30 ed abbia conseguito l'idoneità a seguito dell'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Valutazione Titoli

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale ed esclusivamente per gli aspiranti che hanno superato tutte le prove concorsuali.
Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 10 punti ad essi riservati sono così ripartiti:

Categoria	Titoli	Punteggio massimo disponibile
1ª categoria	Titoli di studio	punti 1
2ª categoria	Titoli di servizio	punti 4
3ª categoria	Curriculum formativo e professionale	punti 4
4ª categoria	Titoli vari e culturali	punti 1

La Commissione esaminatrice durante la prima seduta, stabilirà il dettaglio dei criteri di valutazione dei titoli all'interno di ciascuna Categoria tenendo conto dei punteggi massimi sopra specificati.

Valutazione dei titoli di studio
Gli eventuali titoli ulteriori di studio rispetto a quelli richiesti per l'ammissione saranno valutati nella categoria dei titoli "vari e culturali". La Commissione potrà comunque stabilire di non attribuire alcun punteggio ai titoli richiesti per l'ammissione alla selezione.

Valutazione dei titoli di servizio
Viene ammesso a valutazione solo il servizio risultante da documenti rilasciati dalle competenti autorità ed espressamente prodotti o autocertificati nei modi di legge dai concorrenti ai fini della valutazione di merito.
Saranno presi in considerazione solo le frazioni di mese superiori a 15 giorni.
Il servizio prestato a part-time sarà valutato in misura proporzionale alle ore lavorative svolte.

Valutazione del curriculum professionale
Nel curriculum formativo e professionale sono valutate le attività professionali e di studio formalmente documentabili, idonee ad evidenziare ulteriormente il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera vita lavorativa, specifiche alla posizione funzionale da conferire.
In tale categoria rientrano altresì lo svolgimento di incarichi speciali e consulenze, l'attività di docenza o di relatore in convegni o seminari, la partecipazione a corsi di formazione professionale nonché ogni altra attività utile ad evidenziare l'attitudine all'esercizio delle funzioni attribuite al profilo a selezione, comprese eventuali esperienze lavorative non valutate nella precedente categoria dei titoli di servizio, ritenute significative dalla Commissione.
La Commissione, a suo insindacabile giudizio, può richiedere al concorrente la produzione di idonea documentazione che consenta di valutare l'attendibilità degli elementi esposti nel curriculum professionale.
L'attribuzione del punteggio viene effettuata sulla scorta della valutazione unitaria del complesso dell'attività formativa e professionale del candidato e dovrà essere adeguatamente motivata.

Valutazione dei titoli vari e culturali.
Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, tutti gli altri titoli che non siano classificabili nelle categorie precedenti.
Non sono valutabili, se non all'interno del curriculum professionale, le idoneità e l'utile collocamento nelle graduatorie di merito in precedenti concorsi o selezioni.

Graduatoria Finale
Al termine dei propri lavori, la Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria, la cui votazione complessiva è determinata dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova orale e dal punteggio attribuito in sede di valutazione dei titoli, evidenziando l'idoneità conseguita da ciascun candidato a seguito dell'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
A parità di merito, nella formazione della graduatoria finale, si applicheranno i criteri di preferenza previsti dalla normativa vigente.
Tale graduatoria avrà efficacia dalla data di pubblicazione fino al termine previsto dalla normativa in materia.
La graduatoria approvata verrà resa pubblica nei modi di legge, affissa presso la sede amministrativa dell'Istituto Paolo Ricci e pubblicata sul sito web dell'Ente (www.paoloricci.org); dalla data di tale pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.
Come già specificato nel presente bando, il concorrente che non ha la possibilità di accesso ad internet e quindi di visionare sul sito web dell'Ente le comunicazioni inerenti il concorso deve darne comunicazione all' Ente attraverso esplicita dichiarazione nella domanda di ammissione.

Dati personali
Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa prevista dal richiamato decreto 196/2003.
Tali dati verranno trattati, ai sensi dell'art. 18, esclusivamente per finalità istituzionali e/o strumentali all'attività dell'Ente ed in particolare ai fini dell'espletamento del concorso per il quale i dati sono stati forniti e per tutti gli atti connessi e conseguenti ad esso.
Si sottolinea che il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione al concorso e i successivi atti.
Titolare e responsabile del Trattamento è l'Istituto Paolo Ricci con sede legale in P.zza XXV Luglio n. 2 a Civitanova Marche e sede amministrativa in Via Einaudi n. 144 a Civitanova Marche.
Incaricato del trattamento è il personale dell'Area amministrativa.
I dati sono conservati presso gli uffici dell'Ente. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare e gestire i dati stessi.
I candidati godono del diritto di accesso ai dati personali e degli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Pubblicità
Il presente bando viene pubblicato:
- un estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (anche in http://www.gazzettaufficiale.it/);
- presso la sede amministrativa dell'Istituto Paolo Ricci, nonchè sul proprio sito web (www.paoloricci.org);
- secondo le modalità previste dal locale servizio "Informa Giovani";

- secondo le modalità previste dal Centro per l'Impiego e la Formazione territorialmente competente;
- presso ogni altra sede ritenuta idonea.

Disposizioni finali
Copia integrale del bando di concorso (con l'allegato schema di domanda) e ulteriori informazioni potranno essere reperite:
- sul sito web dell'Ente (www.paoloricci.org);
- presso l'Ufficio Amministrativo (tel. 0733/78361) dell'Istituto Paolo Ricci in Via Einaudi n. 144 a Civitanova Marche.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente bando deve farsi riferimento alla normativa vigente in materia di accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni.

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi l'opportunità, di modificare, prorogare o revocare il presente bando o di non dar luogo ad assunzioni.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott.ssa Patrizia Zallocco)

Civitanova Marche, li 13.09.2010

SCHEMA DI DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. UN POSTO DI INFERMIERE PROFESSIONALE, ELEVABILE A DUE, CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1 DEL C.C.N.L. DEL COMPARTO REGIONI AUTONOMIE-LOCALI (Determinazione del Segretario Direttore Amministrativo n. 196 del 13.09.2010)

(contrassegnare con una "X" le caselle corrispondenti alle dichiarazioni da effettuare e compilare gli spazi di interesse)

ALL'ISTITUTO PAOLO RICCI
VIA EINAUDI, 144
62012 CIVITANOVA MARCHE (MC)

OGGETTO: Richiesta di ammissione al concorso pubblico finalizzato alla copertura a tempo indeterminato, con la qualifica di "Infermiere professionale" – Cat. C, posizione economica C1, CCNL comparto Regioni- Autonomie Locali (Determinazione Segretario-Direttore Amm. vo n. 196/2010).

Il/La sottoscritto/a _____ chiede di essere ammesso/a a partecipare alla eventuale pre-selezione e alle prove selettive del concorso specificato in oggetto ed a tal fine dichiara sotto la propria responsabilità:

- ☐ di essere nato/a a _____(pr.____) il _____ stato civile _____ n. figli _____ e di essere residente a _____ CAP_____indirizzo_____ codice fiscale _____telefono fisso n. _____ cellulare n. _____;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a;
- ☐ di essere (per i cittadini appartenenti ad uno Stato dell'Unione Europea) cittadino/a dello Stato _____;
- ☐ di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini UE) ;
- ☐ di non avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini UE);
- ☐ di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;

- ☐ di non essere iscritto/a nelle liste elettorali in quanto _____
_____
_____
(per i cittadini UE indicare il Comune, la Provincia e lo Stato di appartenenza o di provenienza)
_____;

- ☐ di godere dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza o di provenienza (solo per i cittadini UE);

- ☐ di non aver mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;

- ☐ di aver riportato condanne o avere i seguenti procedimenti penali in corso:_____
_____
_____
_____;

- ☐ che la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i nati fino al 1985 di sesso maschile) è la seguente (specificare se esente, assolto o altro): _____;

- ☐ di avere l'idoneità psico-fisica alle mansioni inerenti l'impiego;

- ☐ di essere in possesso del diploma di _____
_____,
conseguito con il punteggio di _____, rilasciato da_____
_____
il _____;

- ☐ di essere in possesso dei seguenti altri titoli di studio:
  - diploma di _____
  rilasciato da _____di _____il_____;
  - diploma di _____
  rilasciato da_____di _____il_____;
  - diploma di _____
  rilasciato da _____di _____il _____;

- ☐ di essere iscritto/a all'Albo/Ordine degli infermieri professionali della Provincia di _____
_____(o della Regione _____),

al n. _____dal _____;

- ☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a o decaduto/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- ☐ di essere in possesso di patente B;
- ☐ di essere stato/a destituito/a o dispensato/a o decaduto/a dall'impiego presso la Pubblica Amministrazione per_____;
- ☐ di aver prestato i seguenti servizi:

ENTE (indicare anche la sede)	PERIODO dal_____ al _____ nella formula giorno, mese, anno)	Ore sett. li	Mansioni svolte e tipologia contrattuale (es. contratto di lavoro privato, pubblico impiego o altra tipologia – es. Co.Co.Co., prestazione occasionale, ecc.). In caso di pubblico impiego specificare il livello o la categoria di inquadramento.
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		

	dal _____ al _____		
	dal _____ al _____		

- ☐ di essere disponibile all'utilizzo dell'auto propria;
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a precedenza o preferenza _____ _____ _____ _____;
- ☐ di non essere in possesso di titoli che danno diritto a precedenza o preferenza;
- ☐ di aver diritto in quanto beneficiario della Legge 104/1992 all'ausilio di_____ _____ _____;
- ☐ che i documenti allegati sono conformi agli originali ai sensi del D.P.R. 445/2000;
- ☐ di autorizzare il trattamento dei dati personali per le finalità specificate nel Bando ai sensi del D.Lgs. 196/2003;
- ☐ che le dichiarazioni di cui sopra e quelle rese in tutti i documenti allegati alla domanda di ammissione al concorso sono rese ai sensi e per gli effetti degli art. 46 - 47 del D.P.R. 445/2000;
- ☐ di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza di benefici in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'articolo 75 del citato D.P.R. 445/2000;
- ☐ che il domicilio e il recapito telefonico presso i quali deve, ad ogni effetto, essere fatta in caso di necessità ogni comunicazione sono i seguenti:

  Via / P.zza _____n. _____

  cap _____città _____

prov._____Telefono fisso. _____cellulare_____
indirizzo e-mail _____

- ☐ di avere la possibilità di accesso ad Internet e quindi di visionare ogni eventuale comunicazione inerente la procedura concorsuale sul sito web dell'Ente specificato nel bando di concorso e di non necessitare pertanto di altra forma di comunicazione;
- ☐ di non avere la possibilità di accesso ad Internet.

Il sottoscritto allega alla presente domanda quanto segue:

- ☐ ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso;
- ☐ curriculum formativo e professionale datato e firmato;
- ☐ elenco dei documenti presentati datato e firmato;
- ☐ documento di identità in corso di validità (specificare la tipologia) _____
  _____
  n. _____rilasciato/a da _____
  il_____
- ☐ altro (elencare cosa)
  _____
  _____
  _____
  _____

(data) _____ , li ____/____/_____

(firma)_____